gemeente Deventer

Nota voor Burgemeester en Wethouders

Bestuursorgaan	:	Burgemeester en Wethouders
Onderwerp	:	Aanwijsbesluiten parkeerzones Uitgifteregels parkeervergunningen en seizoenkaarten Voorschriften gebruik parkeervergunningen en seizoenkaarten Privaatrechtelijke parkeertarieven en uitgifteregels Algemene voorwaarden parkeergarages
Portefeuillehouder	:	Wethouder Elferink
Notanummer	:	2026-816
Datum B&W-vergadering	:	3-11-2026
Team	:	Team Ontwerp en Advies
Programma	:	03 - Leefomgeving
Parafen voor akkoord nota	:	• 28-10-2026: Teamleider Ontwerp en Advies • 26-10-2026: Wethouder • 26-10-2026: Afdelingsmanager Inrichting en Beheer Leefbaarheid
Parafen voor agendering	:	• 28-10-2026: Gemeentesecretaris/algemeen directeur • 30-10-2026: Afdelingsmanager Concernstaf en adjunct-secretaris
Bijlagen bij deze nota	:	
Datum definitieve akkoord	:	3-11-2026

Besluit

Onder voorbehoud van het vaststellen van de Parkeerverordening 2027 en de Parkeerbelastingverordening 2027 (besluitnummer 2026-667) door de raad op 4 november:

1. De onderstaande besluiten per 1 januari 2027 in te trekken:
   a. Uitgifteregels garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven 2026;

   b. aanwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren 2026 met bijbehorende kaart met nummer 109.26.01.A.D.02;

   c. aanwijsbesluit parkeerapparatuur plaatsen 2026 met bijbehorende kaart met nummer 109.26.01.A.D.01;

   d. besluit uitgifteregels parkeervergunningen 2026;

   e. voorschriften gebruik parkeervergunningen 2026;

   f. uitgifteregels en voorschriften gebruik seizoenkaarten 2026 en

   g. de algemene voorwaarden parkeergarages, die is vastgesteld in de vergadering van 10 november 2020.

2. De volgende documenten vast te stellen:

   a. Uitgifteregels garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven 2027;

   b. aanwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren 2027 met bijbehorende kaart met nummer 109.27.01.A.D.02;

c. aanwijsbesluit parkeerapparatuur plaatsen 2027 met bijbehorende kaart met nummer 109.27.01.A.D.01;

d. besluit uitgifteregels parkeervergunningen 2027;

e. voorschriften gebruik parkeervergunningen 2027

f. uitgifteregels en voorschriften gebruik seizoenkaarten 2027 en

g. de algemene voorwaarden voor parkeergarages 2027.

3. De besluiten onder 2 a tot en met g in werking te laten treden op 1 januari 2027.

De nota en het besluit openbaar te maken nadat de Raad heeft besloten over de parkeerverordening en parkeerbelastingverordening 2027 (voorstel nummer 2026-667)

Inleiding

De raad heeft op 4 november de Parkeerverordening 2027 en de Parkeerbelastingverordening 2027 vastgesteld (*besluitnummer 2026-667)*. Hierin zijn de kaders en tarieven voor 2027 het gereguleerde parkeren vastgesteld. Ook is in die besluiten opgenomen dat het College nadere regels uitwerkt. De besluiten bij deze nota zijn de uitwerkingsbesluiten van deze kaders.

In de besluiten wordt geregeld waar, onder welke voorwaarden en op welke momenten geparkeerd mag worden. Ook worden de tarieven en regels vastgelegd voor de parkeergarages.

De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van 2026 zijn:

1. Garage parkeren

- De tarieven stijgen met 3,2% voor abonnementhouders (conform vastgesteld meerjarenperspectief parkeren 2026)
- Het dagtarief in de parkeergarages stijgt naar 12 euro per dag
- Aanpassen algemene voorwaarden van de parkeergarages

2. uitgifteregels en voorschriften en aanwijsbesluiten

- Nieuwe adressen zijn toegevoegd aan de POET en/of GROP lijst (POET= parkeren op eigen terrein, en GROP = geen recht op parkeervergunning).

Beoogd maatschappelijk resultaat

Het beoogde resultaat is de concrete uitvoering mogelijk maken van het beleid dat is vastgelegd, doordat:

- De (tarief)wijziging op straat en in de garages doorgevoerd kan worden.
- De vergunningen en abonnementen uitgegeven kunnen worden conform de voorgestelde regels.
- Er heldere kaders zijn vastgesteld voor het parkeren in de gemeentelijke parkeergarages, de regels geven meer rechtszekerheid, transparantie en uitvoerbaarheid voor zowel de gemeente als exploitant en de gebruiker van de parkeergarage.

Zodat mensen kunnen parkeren tegen heldere tarieven en via overzichtelijke regels gebruik kunnen maken van de verschillende parkeerfaciliteiten op straat en in de gemeentelijke parkeergarages.

Kader

Raadsbesluit van 4 november 2026 over de parkeerverordening 2027 en de parkeerbelastingverordening 2027 (met nummer 2026-667)

- Artikel 2 en 6 van de parkeerverordening 2027
- artikel 8 van de parkeerbelastingverordening 2027
- Meerjaren Perspectief Parkeren 2026

Betrokken partijen en participatie

Bij vaststelling van de parkeerbelastingverordening heeft een integrale tarief afweging per product plaatsgevonden, zowel voor belasting parkeren als privaatrechtelijk parkeren. De tariefstijging voor parkeren in de garages vloeit hieruit voort.

De algemene voorwaarden zijn geactualiseerd in afstemming met de parkeerbeheerder.

Argumenten voor en tegen

1. Garage parkeren

- Aanpassen parkeertarieven garageabonnementen

In het MPP 2026 (notanummer 2026-317) dat is vastgesteld door de Raad is een tariefstijging verwerkt van 3,2%. De tarieven van de garageabonnementen zijn geïndexeerd met dit percentage.

- aanpassen kortparkeertarieven

Omdat er ook met munten betaald kan worden is het niet mogelijk om het uurtarief met 3,2% te indexeren (dan zou betaald moeten worden met centen). Om de tarieven wel te kunnen indexeren worden de uurtarieven op straat en in de garage gewogen geïndexeerd. In de parkeerbelastingverordening is een gewogen indexatie van 3,6% voorgesteld. In de parkeergarages stijgen de uurtarieven van ca 2,22 euro per uur naar ca 2,31 euro per uur.

- aanpassen dagtarieven

Het dagtarief in de parkeergarages is al jaren 10 euro per dag. De uurtarieven zijn in deze jaren wel geïndexeerd waardoor een bezoeker in verhouding een beperkt aantal uur parkeert voordat het dagtarief wordt bereikt. In het voorstel stijgen de dagtarieven van 10 euro per dag naar 12 euro per dag. Met de nieuwe tarieven betalen bezoekers die langer dan 5 uur parkeren het maximale dagtarief. Het dagtarief in de garages blijft goedkoper dan het dagtarief in het centrum op straat, waardoor het voordeliger is om in de garages te parkeren.

- Aanpassen algemene voorwaarden van de parkeergarages

  In de gemeentelijke parkeergarages zijn Algemene voorwaarden van toepassing. Deze dateren uit 2020 en sluiten niet meer aan bij de huidige situatie en het gebruik van de parkeergarages.

  De wijzigingen komen erop neer dat de Algemene voorwaarden parkeergarages uit 2020 inhoudelijk en juridisch zijn gemoderniseerd. De nieuwe voorwaarden zijn uitgebreider en duidelijker opgebouwd, sluiten beter aan op digitale parkeersystemen zoals kentekenherkenning en toegangsmiddelen, en regelen onderwerpen die eerder beperkt of niet waren uitgewerkt. Denk aan elektrisch laden, maximale verblijftijd, toegangsweigering, maatregelen bij overtredingen, verwijdering van voertuigen, klachten, schadeclaims, privacy en garageabonnementen.

  Ook is gekozen voor een meer proportionele handhaving, waarbij eerst waarschuwingen of herstelmogelijkheden worden gegeven voordat zwaardere maatregelen volgen. Daarmee

bieden de nieuwe voorwaarden meer rechtszekerheid, transparantie en uitvoerbaarheid voor zowel de gemeente/exploitant als de gebruiker.

2. uitgifteregels en voorschriften en aanwijsbesluiten

De aanpassingen die zijn doorgevoerd hebben vooral als doel om de regels leesbaarder, volledi ger en beter uitvoerbaar te maken.

POET en/of GROP lijst is aangevuld met nieuwe adressen (POET= parkeren op eigen terrein, en GROP= Geen recht op parkeervergunning). Wanneer een adres op deze lijst staat heeft de bewoner/ondernemer van het pand geen recht om met een parkeervergunning op straat te parkeren. Er kan nog wel een seizoenkaart of garageabonnement worden afgenomen. Een adres komt bijvoorbeeld op de lijst wanneer blijkt dat de bewoners recht hebben op een plek in een gemeenschappelijke parkeergarage, of wanneer dit voortkomt uit de omgevingsvergunning of het huisnummer besluit. Deze lijst wordt ieder jaar aangevuld met nieuwe adressen het betreft dus niet een nieuwe regel die wordt geïntroduceerd. Vaak heeft het college in een ander besluit al bepaald dat het adres niet in aanmerking komt voor een parkeervergunning.

Financiële consequenties en dekking

In het meerjaren perspectief parkeren 2026 is vastgesteld dat de tarieven stijgen met 3,2%. Deze tariefstijging is in de parkeerexploitatie en de begroting 2027 verwerkt.

Openbaarmaking en communicatie

De documenten worden openbaar gemaakt via de daarvoor bestemde kanalen van de gemeente Deventer. Openbaarmaking moet gelet op artikel 3:40 Awb juncto de Bekendmakingswet plaatsvinden via officielebekendmakingen.nl. Daarnaast worden alle vergunning-, seizoen-, en abonnementhouders per brief en e-mail geïnformeerd over de voorgenomen wijzigingen. Kortparkeerders worden via de parkeerautomaat en de belparkeer providers op straat geïnformeerd over het aangepaste tarief.

Aanpak en uitvoering

Alle houders van een parkeer product (parkeervergunning, seizoenkaart of garageabonnement) worden eind november geïnformeerd over de wijzigingen voor het jaar 2027. Uiterlijk 1 december worden alle parkeerproducten in het digitale parkeervergunningsysteem verlengd. De huidige parkeer product houders hebben tot 31 december de tijd om de parkeerproducten voor 2027 te betalen via het Parkeerloket.

Vanaf 1 januari 2027 worden alle wijzigingen op straat en in de garage doorgevoerd

Besluit nr. : 2026-816 Deventer, 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van Deventer,

BESLUITEN

De uitgifteregels garageabonnementen 2027 en privaatrechtelijke parkeertarieven 2027 vast te stellen

Uitgifteregels garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven 2027

Artikel 1 Definities en begripsomschrijvingen

1. aanvrager: de natuurlijke of rechtspersoon die het garageabonnement aanvraagt;

2. bedrijf: een organisatie of zelfstandige die staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel;

3. bedrijfsabonnement: een garageabonnement afgegeven aan een bedrijf;

4. bewonersabonnement: een garageabonnement afgegeven aan een natuurlijk persoon die staat ingeschreven in de BRP op een woonadres binnen een bestaande vergunningzone zoals aangewezen in het aanwijsbesluit belanghebbenden parkeren;

5. bewonersabonnement Binnenstad: een garageabonnement uitsluitend beschikbaar voor houders van een geldige bewonersvergunning zone Binnenstad;

6. bewonersabonnement motor: een bewonersabonnement specifiek voor het parkeren van een motorvoertuig op twee wielen, niet zijnde een scooter of bromfiets, in de daarvoor aangewezen parkeervakken in de parkeergarage;

7. bewonersvergunning zone Binnenstad: een parkeervergunning die, conform de Parkeerverordening en het besluit uitgifteregels parkeervergunning, wordt verstrekt aan een natuurlijke persoon voor de vergunningzone Binnenstad.

8. BRP: Basisregistratie Personen;

9. dag: Het tijdvak van 00:00 – 24:00 uur van dezelfde dag;

10. elektronisch parkeervergunningsysteem (parkeerloket): systeem bestaande uit meerdere applicaties waarbinnen parkeervergunningen en garageabonnementen kunnen worden aangevraagd, verleend, gewijzigd en beheerd;

11. fte: een rekeneenheid die aangeeft hoeveel uur een medewerker werkt in verhouding tot een volledige werkweek. Eén Fte komt overeen met een volledige werkweek, bijvoorbeeld 36, 38 of 40 uur, afhankelijk van de sector of organisatie.

12. (garage)abonnement: een abonnement dat recht geeft op het parkeren van een motorvoertuig in een gemeentelijke parkeergarage, zonder aanspraak te maken op een vaste of gegarandeerde parkeerplaats;

13. garageabonnementhouder: de natuurlijke- of rechtspersoon aan wie het garageabonnement is verleend;

14. houder:
    a. De natuurlijke of rechtspersoon op wiens naam het kenteken van het motorvoertuig op het moment van parkeren is geregistreerd in het kentekenregister, zoals bedoeld in de Wegenverkeerswet 1994. Indien blijkt dat een ander in het kentekenregister had moeten zijn ingeschreven, wordt die ander als houder aangemerkt;
    b. Degene die, anders dan de kentekenhouder, op grond van een leaseovereenkomst of een schriftelijke verklaring van de werkgever kan aantonen dat hij of zij de feitelijke gebruiker is van het motorvoertuig, dat ten tijde van het parkeren op naam van de leasemaatschappij of werkgever in het kentekenregister stond geregistreerd;

15. kortparkeren: het parkeren van een motorvoertuig, waarvoor geen garageabonnement is afgegeven, waarbij het tarief per parkeeractie bepaald wordt door de parkeerduur en de daarvoor vastgestelde tariefstructuur;

16. motorvoertuig(en): een motorvoertuig als bedoeld in artikel 1 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990), met inbegrip van een gehandicaptenvoertuig en uitgezonderd een kampeerwagen, bromfietsen en fietsen met trapondersteuning;

17. parkeeractie: Het aaneengesloten gebruik met een motorvoertuig van de parkeergarage;

18. parkeervergunning: een door het college verleende parkeervergunning, waarmee het is toegestaan een motorvoertuig te parkeren op daartoe aangewezen parkeerapparatuur- en/of belanghebbendenplaatsen;

19. particulier abonnement: een garageabonnement afgegeven aan een natuurlijk persoon die staat ingeschreven in de BRP;

20. vergunningzone: een gebied dat door het college is aangewezen waar uitsluitend mag worden geparkeerd met een geldige parkeervergunning op parkeerplaatsen die zijn vastgesteld in het geldende aanwijsbesluit voor parkeerapparatuurplaatsen en/of belanghebbendenplaatsen, inclusief de bijbehorende kaarten en bijlagen;

21. uitgifteplafond: het maximaal aantal te verlenen garageabonnementen per soort garageabonnement en per parkeergarage;

22. woonadres: een adres waar de aanvrager staat ingeschreven als woonachtige in het BRP.

Artikel 2 Kortparkeertarieven

De onderstaande tarieven zijn van toepassing op kortparkeren.

Kort parkeertarief garages Stationsplein, Stadspoort en Brink	***tariefstap***	**tijdseenheid**
ma t/m za van 07.00 uur – 19.00 uur	€ 1,00	per 26 minuten of een gedeelte hiervan
ma t/m za van 19.00 uur – 22.00 uur	€ 1,00	per 60 minuten of een gedeelte hiervan
ma t/m za van 22.00 uur – 07.00 uur	€ 0,50	per 60 minuten of een gedeelte hiervan
ma t/m za max. dagtarief	€ 12,00	per dag
kortingskaart 2 uur (ma t/m zo)	€ 4,62	Voor 2 uur kortparkeren
kortingskaart 4 uur (ma t/m zo)	€ 9,24	Voor 4 uur kortparkeren
zondag van 00.00 uur – 12.00 uur	€ 0,50	per 60 minuten of een gedeelte hiervan
zondag van 12.00 uur – 17.30 uur	€ 1,00	per 26 minuten of een gedeelte hiervan
zondag van 17.30 uur – 00.00 uur	€ 0,50	per 60 minuten of een gedeelte hiervan
max. zondagtarief	€ 12,00	per dag
uitreiking van een uitrijkaart ten gevolge van een beschadigde of verloren kaart ongeacht dag	€ 40,00	

Artikel 3 Uitgifteregels garageabonnementen

1. Garageabonnementen worden verleend conform het bepaalde in deze uitgifteregels.
2. Een garageabonnement geeft uitsluitend recht op toegang tot de parkeergarage waarvoor het garageabonnement is verleend en het parkeren van één motorvoertuig op een willekeurige parkeerplek in deze parkeergarage; toegang tot de parkeergarage is afhankelijk van het op het specifieke moment beschikbare aantal parkeerplekken.
3. Garageabonnementen worden enkel verleend als aan alle voorwaarden voor de betreffende categorie en het soort garageabonnement is voldaan.
4. Een garageabonnement kan worden verleend voor de gemeentelijke parkeergarages Stationsplein, Stadspoort of Brink.
5. De volgende categorieën garageabonnementen worden verleend, waarbij de soorten uit te geven garageabonnementen per parkeergarage kunnen verschillen:
    a. Bewonersabonnement:
        i. 24/7
        ii. Nacht
        iii. Binnenstad
        iv. Motor
    b. Bedrijfsabonnement
        i. kantoortijden

ii. 24/7

c. Particulier abonnement

i. 24/7

6. Per woonadres kunnen er maximaal twee bewoners- en/of particuliere abonnementen verleend worden, behalve bij het bewonersabonnement Binnenstad. Daarvoor geldt een maximum van één abonnement per bewonersvergunning zone Binnenstad.
7. Bij een bedrijfsabonnement kan maximaal één bedrijfsabonnement per 10 fte verleend worden.
8. Garageabonnementen worden verstrekt op volgorde van datum van aanvraag.
9. Het garageabonnement wordt verleend voor een kalenderkwartaal, -half jaar of voor een -jaar. Het garageabonnement wordt verleend voor maximaal 1 jaar, met als uiterste einddatum 31 december van het jaar waarin het garageabonnement is verstrekt.
10. Wanneer er voor de daaropvolgende periode, voor hetzelfde soort garageabonnement en parkeergarage garageabonnementen worden verstrekt, heeft de garageabonnementhouder de mogelijkheid om voortijdig het garageabonnement aan te vragen voor de aansluitende periode. Dit garageabonnement dient voor aanvang van de nieuwe periode betaald te zijn.
11. Garageabonnementhouders krijgen bij een nieuwe aanvraag voor eenzelfde categorie en soort garageabonnement voor dezelfde parkeergarage én voor de aansluitende periode voorrang op de aanvragers op de wachtlijst. Wordt niet voor aanvang van de aansluitende periode betaald, dan vervalt deze voorrang.
12. Een houder van een bewonersabonnement die verhuist binnen de vergunningzone waarvoor het bewonersabonnement is verleend en het nieuwe adres voldoet aan de gestelde voorwaarden zoals bepaald in deze uitgifteregels, kan zijn bewonersabonnement meenemen naar dit nieuwe adres zonder dat hij hiervoor een nieuwe aanvraag hoeft te doen. Vorenstaande geldt uitsluitend indien de garageabonnementhouder op het moment van de verhuizing voldoet aan de geldende voorwaarden voor de betreffende categorie en soort garageabonnement.
13. Het college kan afwijken van bovengenoemde uitgifteregels en op grond daarvan garageabonnementen verlenen.
14. Het college kan het aantal uit te geven garageabonnementen per parkeergarage en per categorie aanpassen als de parkeercapaciteit verandert, bijvoorbeeld door herinrichting, gebiedsontwikkeling of wijziging in gebruik.
15. Het college kan voor specifieke parkeervoorzieningen, zoals mobiliteitshubs, nadere regels stellen over abonnementen, tarieven en gebruik.

Artikel 4 Wachtlijst

1. Als het uitgifteplafond voor een bepaalde soort garageabonnement in een parkeergarage is bereikt, wordt er een wachtlijst aangemaakt. Aanvrager wordt op datum van aanvraag op de wachtlijst geplaatst.
2. Aanvrager wordt van de wachtlijst verwijderd, als:
    a. aanvrager daarom verzoekt;
    b. het gevraagde garageabonnement wordt verleend;
    c. het gevraagde abonnement niet meer wordt uitgegeven;
    d. aanvrager niet meer aan de voorwaarden voor uitgifte van het abonnement voldoet;
    e. de aanvrager niet binnen 14 dagen reageert op het verzoek om de aanvraag tot het aanschaffen van een garageabonnement af te ronden.
3. Aan plaatsing op de wachtlijst kan geen recht worden ontleend op het verkrijgen van een garageabonnement.

Artikel 5 Aantal uit te geven garageabonnementen, gebruikstijden en tarieven:

1. Per parkeergarage, per categorie en per soort garageabonnementen kunnen maximaal het in de onderstaande tabellen opgenomen aantal garageabonnementen worden uitgegeven.
2. Per soort garageabonnement verschillen de tijden waarop van het garageabonnement gebruikt gemaakt kan worden. De specifieke tijden waarop het garageabonnement gebruikt kan worden staan weergegeven in onderstaande tabellen.
3. De abonnementstarieven voor de garageabonnementen zijn opgenomen in onderstaande tabellen:

a. Brinkgarage

categorie garage abonnement	**soort**	**aantal**	**gebruiksmogelijkheden:**	**tarief per jaar inclusief 21% BTW**
Bewoners	24/7	60	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 819
Particulieren	24/7	30	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 1.425
Bewoners	nacht	30	geldig van maandag tot en met zondag tussen 17:00 – 10:00 uur[1]	€ 295
Bewoners	binnen stad	50	van maandag tot en met zondag tussen 19:00 en 10:00 uur[2]	€ 50

[1] Dit betekent dat het motorvoertuig om 17:00 uur de garage mag inrijden en voor 10:00 uur de volgende dag de garage moet hebben verlaten

Bedrijfs	kantoor-tijden	50	van maandag tot en met vrijdag tussen 7:00 en 19:00 uur	€ 1.425
Bedrijfs	24/7	30	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 2.219

b. Stadspoortgarage

categorie garageabonnement	**soort**	**aantal**	**gebruiksmogelijkheden**	**tarief per jaar inclusief 21% BTW**
Bewoners	24/7	60	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 819
Particulieren	24/7	30	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 1.425
Bewoners	nacht	20	geldig van maandag tot en met zondag tussen 17:00 – 10:00 uur[1]	€ 295
Bewoners	24/7	30	garageabonnementen ten behoeve van de huurders van de T.G. Gibsonstraat 6F1 t/m 6 F36	€ 819
Bewoners Binnenstad	binnen-stad	30	van maandag tot en met zondag tussen 19:00 en 10:00 uur[3]	€ 50
Bewoners	motor	10	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 445
Bedrijfs	kantoor-tijden	60	van maandag tot en met vrijdag tussen 7:00 en 19:00 uur	€ 1.425
Bedrijfs	24/7	30	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 2.219

[1] Dit betekent dat het motorvoertuig om 17:00 uur de garage mag inrijden en voor 10:00 uur de volgende dag de garage moet hebben verlaten

c. Stationspleingarage

categorie garage abonnement	soort	aantal	gebruiksmogelijkheden	tarief per jaar inclusief 21% BTW
Bewoners	24/7	30	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 819
Particulieren	24/7	20	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 1.425
Bewoners	nacht	20	geldig van maandag tot en met zondag tussen 17:00 – 10:00 uur[1]	€ 295
Bewoners	binnenstad	20	van maandag tot en met zondag tussen 19:00 en 10:00 uur[3]	€ 50
Bedrijfs	24/7	30	van maandag tot en met zondag tussen 0:00 uur en 24:00 uur	€ 2.219
Bedrijfs	kantoor tijden	120	van maandag tot en met vrijdag tussen 7:00 en 19:00 uur, waarvan 40 voor de huurders van kantorencomplex Leeuwenbrug (1,3,5,11,23,27,33,39,45,51). En 70 voor de huurders van kantorencomplex Leeuwenbrug (75 t/m 129)	€ 1.425

[1] Dit betekent dat het motorvoertuig om 17:00 uur de garage mag inrijden en voor 10:00 uur de volgende dag de garage moet hebben verlaten

Artikel 6 Aanvragen, wijzigen of beëindigen garageabonnement

1. Een aanvraag van een garageabonnement, een verzoek om wijziging of een verzoek om beëindiging kan gedaan worden door middel van gebruik van het door het college beschikbaar gestelde elektronische parkeervergunningensysteem.
2. Alleen volledig ingevulde aanvragen worden in behandeling genomen.

Artikel 7 Voorwaarden bewonersabonnementen

1. Een bewonersabonnement kan aan de aanvrager worden verleend als aan de volgende voorwaarden is voldaan:
    a. aanvrager is een natuurlijk persoon;
    b. aanvrager staat ingeschreven op een woonadres in het BRP;
    c. het woonadres is gelegen binnen een vergunningzone;
    d. op het woonadres is niet het maximale aantal beschikbare garageabonnementen aangevraagd danwel afgegeven en

e. aanvrager is eigenaar of houder van het motorvoertuig dat bij het kenteken hoort. In het geval de aanvrager niet de eigenaar of houder is van het motorvoertuig dat bij het kenteken hoort, geldt de voorwaarde dat de eigenaar/houder ingeschreven moet staan op hetzelfde woonadres in het BRP als de aanvrager.

2. In aanvulling op de in lid 1 gestelde voorwaarden gelden voor een bewonersabonnement Binnenstad de volgende voorwaarden:
    a. Aan het Bewonersabonnement Binnenstad dient één kenteken van een motorvoertuig te zijn gekoppeld. Dit kenteken is gelijk aan het kenteken dat is gekoppeld aan de bewonersvergunning zone Binnenstad;
    b. Het Bewonersabonnement Binnenstad mag niet gelijktijdig worden gebruikt met de parkeervergunning zone Binnenstad. Dit houdt in dat er niet op hetzelfde moment één voertuig in een parkeergarage (op basis van het abonnement) en een ander voertuig op straat (op basis van de parkeervergunning) geparkeerd mag staan. Alleen één van beide vormen van parkeren mag op een bepaald moment worden benut.
3. In aanvulling op de in lid 1 gestelde voorwaarden gelden voor een bewonersabonnement motor de volgende voorwaarden:
    a. De aanvrager dient eigenaar of houder te zijn van de bij het kenteken behorende motorvoertuig op twee wielen.

Artikel 8 Voorwaarden Particulier abonnement

1. Een particulier abonnement kan aan de aanvrager worden verleend als aan de volgende voorwaarden is voldaan:
    a. aanvrager is een natuurlijk persoon;
    b. aanvrager staat ingeschreven op een woonadres in het BRP;
    c. op het woonadres zijn niet het maximale aantal beschikbare garageabonnementen aangevraagd danwel afgegeven; en
    d. aanvrager is eigenaar of houder van het bij het kenteken behorende motorvoertuig.

Artikel 9 Voorwaarden Bedrijfsabonnement

1. Een bedrijfsabonnement kan aan de aanvrager worden verleend als aan de volgende voorwaarden is voldaan:
    a. aanvrager is een bedrijf dat is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel;
    b. de aanvrager heeft, op basis van het aantal fte, nog niet het maximale aantal garageabonnementen bereikt dat per bedrijf mag worden verstrekt. Aanvrager overlegt hiervoor een getekende verklaring van de accountant, niet ouder dan 3 maanden, waaruit het aantal medewerkers, hun werkzame uren en het aantal fte blijkt.

c. Voor een aanvrager die huurder is van kantorencomplex Leeuwenbrug (1,3,5,11,23,27,33,39,45,51) of (75 t/m 129) geldt de aanvullende voorwaarde dat de aanvrager desgevraagd een getekende huurovereenkomst overlegt.

Artikel 10 Documenten garageabonnement

1. Een garageabonnement bestaat uit:

- een brief die ten minste de volgende gegevens bevat:
    a. De categorie en het soort garageabonnement;
    b. de parkeergarage waarvoor het garageabonnement geldt;
    c. de naam van de garageabonnementhouder;
    d. de voorschriften en beperkingen die aan het garageabonnement verbonden zijn;
    e. de looptijd van het garageabonnement.
- een parkeerpas.

Artikel 11 Intrekken of wijzigen van het garageabonnement

1. Het college kan een garageabonnement intrekken of wijzigen:
    a. op verzoek van de garageabonnementhouder;
    b. wanneer zich een wijziging voordoet in één van de criteria op basis waarvan het garageabonnement verleend is, en daardoor niet langer wordt voldaan aan de voorwaarden voor verlening van het garageabonnement;
    c. als een parkeergarage geheel of gedeeltelijk vervalt, wordt herontwikkeld of niet langer door of namens de gemeente wordt geëxporteerd;
    d. op het moment dat wordt geconstateerd dat de garageabonnementhouder handelt in strijd met de aan het garageabonnement verbonden afspraken;
    e. wanneer blijkt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt;
    f. wanneer blijkt dat bij de verlening van het garageabonnement door het college een administratieve fout is gemaakt;
    g. om redenen van openbaar belang;
    h. bij beëindiging van de huurovereenkomst in het Leeuwenbrugcomplex;
    i. bij beëindiging van de huurovereenkomst in de T.G. Gibsonstraat 6 F1 t/m 6 F36;
    j. bij beëindiging van de huurovereenkomst in de Leeuwenbrug; (1,3,5,11,23,27,33,39,45,51) of de huurovereenkomst voor het kantorencomplex Leeuwenbrug (75 t/m 129).
2. Intrekking of wijziging van een garageabonnement op grond van lid 1, aanhef en onder b, d, f, g, h, i en j geschiedt terstond.
3. De intrekking van een garageabonnement op grond van lid 1 c en e geschiedt met een termijn van 3 maanden.
4. Indien een garageabonnement wordt ingetrokken op grond van lid 1, aanhef en onder d, wordt een nieuwe aanvraag van dezelfde aanvrager gedurende 6 maanden na intrekking

afgewezen. Dit geldt ook indien de aanvraag ziet op een garageabonnement in een andere parkeergarage dan waarvoor het garageabonnement was afgegeven.

5. Indien de intrekking of wijziging het gevolg is van het structureel vervallen van een parkeergarage of andere parkeervoorziening, geldt in beginsel een aankondigingstermijn van drie maanden, tenzij onmiddellijke beëindiging noodzakelijk is wegens veiligheid, feitelijke onmogelijkheid of zwaarwegend openbaar belang.

Artikel 12 Wijziging gegevens

Een aanvrager of houder van een garageabonnement is verplicht elke relevante wijziging in de omstandigheden voor het hebben van een garageabonnement onmiddellijk via het daarvoor beschikbaar gestelde elektronische parkeervergunningsysteem of aan de balie van het team Publiekscontacten van de gemeente Deventer door te geven.

Artikel 13 Wijze van betaling en restitutie

1. De kosten voor het verleende garageabonnement dienen vooraf via het elektronische parkeervergunningsysteem of bij de balie van het team Publiekscontacten van de gemeente Deventer te worden voldaan.
2. Het garageabonnement kan betaald worden in een betaalperiode per kalender kwartaal, -halfjaar of – jaar.
3. Als een garageabonnement wordt opgezegd vóór het einde van de abonnementsduur, wordt een deel van het garageabonnementsgeld terugbetaald. Het terug te ontvangen bedrag, hangt af van het aantal dagen dat het garageabonnement nog zou lopen. De terugbetaling wordt berekend op basis van het aantal kalenderdagen dat nog over is tot het einde van het garageabonnement.
4. Als een garageabonnement in de loop van een kalenderjaar wordt aangevraagd wordt het garageabonnementsgeld berekend op basis van het aantal kalenderdagen vanaf de ingangsdatum van het garageabonnement tot het einde van de desbetreffende betaalperiode.
5. Indien in de parkeergarage niet via een garageabonnement wordt geparkeerd, dient het verschuldigde bedrag via een kortingskaart, dagkaart, het centrale register of bij de betaalautomaat in de parkeergarage te worden voldaan.
6. Er vindt geen restitutie plaats van het in lid 5 voldane parkeergeld.

Artikel 14 Diefstal, verlies, vermissing of beschadiging

1. In geval van diefstal van de parkeerpas wordt slechts een vervangende parkeerpas verstrekt als van de diefstal melding is gedaan bij team Publiekscontacten van de gemeente Deventer;
2. Bij beschadiging waardoor de parkeerpas niet meer werkt kan een vervangende parkeerpas worden aangevraagd.

Artikel 15 Inwerkingtreding

1. Alle vóór de inwerkingtreding van dit besluit verleende garageabonnementen worden beschouwd als te zijn verleend volgens dit besluit;
2. Het besluit uitgifteregels garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven 2026 d.d. 11 november 2025 wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2027.
3. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2027;
4. Dit besluit kan worden aangehaald als '*Uitgifteregels garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven 2027*'.

Aldus besloten in de vergadering van 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,

de secretaris, de burgemeester,





J.P. Wassens R.C. König

Besluit nr. : 2026-816 Deventer, 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van Deventer,
Gelet op artikel 2 van de Parkeerverordening 2027 met nummer 2026-667,

BESLUITEN
Het aanwijzen van gebieden voor belanghebbenden parkeren 2027

Aanwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren 2027

Artikel 1 Aanwijzen van vergunningzones
Burgemeester en wethouders maken op grond van artikel 2, lid a van de Parkeerverordening 2027 bekend dat de volgende gebieden zijn aangewezen als vergunningzones:

a. **Zone Binnenstad (B):** het gebied globaal omsloten door: Wilhelminabrug, Emmastraat, Verzetslaan, Leeuwenbrug, Stationsstraat, Singel, Parkweg, Kapjeswelle, Onder de Linden en de Welle (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02));
b. **Zone Kortparkeren:** de straten Hofstraat, Stromarkt, Graven, Nieuwe Markt en het Stationsplein (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02));

c. **Zone Schilwijken**
   i. **Voorstad:** het gebied met de volgende straten: Diepenveenseweg (tussen de Smyrnastraat en de Hoge Rij), Manegestraat, Oosterstraat, Eendrachtstraat, Tuinstraatje, Rattinkstraatje, Goldenbeltstraatje, 1e Kruisstraat, Nieuwe Rij, (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02));
   ii. **Rivierenwijk:** het gebied globaal omsloten door Schipbeekstraat (tot aan de Dinkelstraat), Oude Bathmenseweg (vanaf de Schipbeekstraat tot en met huisnummer 32, maar exclusief de parkeerplaats voor huisnummer 22 welke is voorzien van een parkeermeter) en Dinkelstraat (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02));
   iii. **Raambuurt:** het gebied globaal omsloten door Emmastraat, Werfstraat, Raamdwarsstraat, Sluisstraat, gedeelte van Pothoofd en Buitengracht (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02));

d. Zone Buitencentrum:
   i. **Voorstad:** het gebied met de volgende straten**:** Diepenveenseweg (vanaf de Smyrnastraat tot aan de Hoge Hondstraat), Schurenstraat (tot aan de Hoge Hondstraat), Enkstraat (tot aan de Hoge Hondstraat), Smyrnastraat (tot en met de 2e Kruisstraat), 2e Kruisstraat, Lange Rij, Kolkweg, Hoge Rij, Burgemeester van Suchtelenstraat, Molenbelt, Korte Rij, Midden Rij, 1e Pauwenlandstraat, 2e Pauwenlandstraat en Brinkgreverweg (tot

Schoutenweg). Exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02);

ii. **Voorstad-Oost:** het gebied met de volgende straten: Brinkgreverweg (evenzijde tot de Veenweg), Tamboersstraatje, Bleekdwarsstraat, Bleekstraat, H.J. Shoemakersplein, Nicolaas de Casustraat, Stappestraat en Stappedwarsstraat, Zwarte Hoopstraat, Bierstraat tot huisnr 55, Smallepad, Loomanstraat tot huisnr 12, Rozengaarderweg tot huisnummer 51 (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02).

iii. **Demterpark:** het gebied met de volgende straten: Verlengde Kazernestraat, J.C.V Sleehof en de R.J. Schimmelpenninckhof (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02).

iv. **Rivierenwijk:** het gebied globaal omsloten door de Veenweg, Oude Bathmenseweg (eerste deel tot aan de Schipbeekstraat), en het gebied gelegen tussen de Schipbeekstraat en de Snipperlingsdijk tussen de Veenweg en de Dinkelstraat) (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02).

v. **Knutteldorp:** Het gebied globaal omsloten door het Bastion, de Lunet en de Twijgstraat (exacte begrenzing aangegeven op kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02).

Artikel 2 Aanwijzen van de tijden in de gebieden waar parkeervergunninghouders op belanghebbendenplaatsen mogen parkeren.

Burgemeester en wethouders maken op grond van artikel 2, lid c van de Parkeerverordening 2027 bekend dat de volgende tijdstippen zijn aangewezen waarop het parkeren aan parkeervergunninghouders is toegestaan:

Zone Binnenstad: gedurende 24 uur per dag, van maandag tot en met zondag.

Zone Schilwijken

i. **Voorstad:** van 09:00 uur tot en met 20:00 uur, van maandag tot en met zaterdag

ii. **Rivierenwijk:** van 08:00 uur tot en met 21:00 uur, van maandag tot en met zaterdag

iii. **Raambuurt:** van 09:00 uur tot en met 21:00 uur, van maandag tot en met zondag

Zone Buitencentrum

i. **Voorstad:** van 09:00 uur tot en met 20:00 uur, van maandag tot en met zaterdag
ii. **Voorstad-Oost:** van 09:00 uur tot en met 20:00 uur, van maandag tot en met zaterdag
iii. **Demterpark**: van 09:00 uur tot en met 20:00 uur, van maandag tot en met zaterdag
iv. **Rivierenwijk**: van 09:00 uur tot en met 20:00 uur, van maandag tot en met zaterdag
v. **Knutteldorp**: van 09:00 uur tot en met 20:00 uur, van maandag tot en met zaterdag

Artikel 3 Parkeervergunning

Wanneer wordt geparkeerd met een parkeervergunning, zoals bedoeld in het vigerende Besluit uitgifteregels parkeervergunningen en de voorschriften gebruik parkeervergunning, en met inachtneming van de daarbij behorende beperkingen en aanwijzingen, mag:

a. op alle belanghebbenden parkeerplaatsen in de vergunningszone waarvoor de parkeervergunning is afgegeven worden geparkeerd;
b. op aangewezen parkeerapparatuurplaatsen worden geparkeerd volgens onderstaande tabel:

categorie parkeervergunning	zone	dagen	tijden	tariefzone*
bewonersvergunning of een bezoekersvergunning of een deelauto vergunning	binnenstad	maandag tot en met zondag	00:00 -24:00 uur	2,3 en 6
bewonersvergunning of een bezoekersvergunning	binnenstad	maandag tot en met zondag	17:00 -22:00 uur	1
bewonersvergunning of een bezoekersvergunning of een bedrijfsvergunning of een deelauto vergunning	schilwijken	maandag tot en met zondag	8:00 – 21:00 uur	4, 7 en 8
bewonersvergunning of een bezoekersvergunning of een bedrijfsvergunning of een deelauto vergunning	buitencentrum	maandag tot en met zaterdag	9:00 – 20:00 uur	8
bedrijfsvergunning (beperkt)	binnenstad	maandag tot en met vrijdag	7:00 – 19:00 uur	2,3 en 6
bedrijfsvergunning (beperkt)	binnenstad	maandag tot en met vrijdag	17:00 – 19:00 ur	1
bedrijfsvergunning (uitgebreid)	binnenstad	maandag tot en met zondag	00:00 -24:00 uur	2,3 en 6
bedrijfsvergunning (uitgebreid)	binnenstad	maandag tot en met zondag	17:00 -22:00 uur	1
bedrijfsvergunning algemeen (beperkt)		maandag tot en met vrijdag	7:00 – 19:00 uur	2,3,4,6,7,8,9,10 en 11
bedrijfsvergunning algemeen (beperkt)		maandag tot en met vrijdag	17:00 – 19:00 uur	1
bedrijfsvergunning algemeen (uitgebreid)		maandag tot en met zondag	00:00 -24:00 uur	2,3,4,6,7,8,9,10 en 11
bedrijfsvergunning algemeen (uitgebreid)		maandag tot en met zondag	17:00 -22:00 uur	1
dagvergunning centrum		maandag tot en met zondag	00:00 -24:00 uur	1,2,3,4,6,7,8,9,10 en 11
dagvergunning overig		maandag tot en met zondag	00:00 -24:00 uur	3,4,8,9,10 en 11
beperkte dagvergunning		maandag tot en met zondag	00:00 -24:00 uur maximaal 2 aaneengesloten uren)	1,2,3,4,6,7,8,9,10 en 11

*

zie

vigerend aanwijsbesluit parkeerapparatuurplaatsen met bijbehorende kaart, voor de ligging van de tariefzones

Artikel 4 Inwerkingtreding

a. Het A*anwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren 2026*, zoals vastgesteld bij collegebesluit van 11 november 2025, wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2027, met dien verstande dat dit van toepassing blijft op de omstandigheden die zich hebben voorgedaan voordat dit besluit in werking treedt;
b. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2027;
c. Dit besluit wordt aangehaald als "*Aanwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren 2027*".

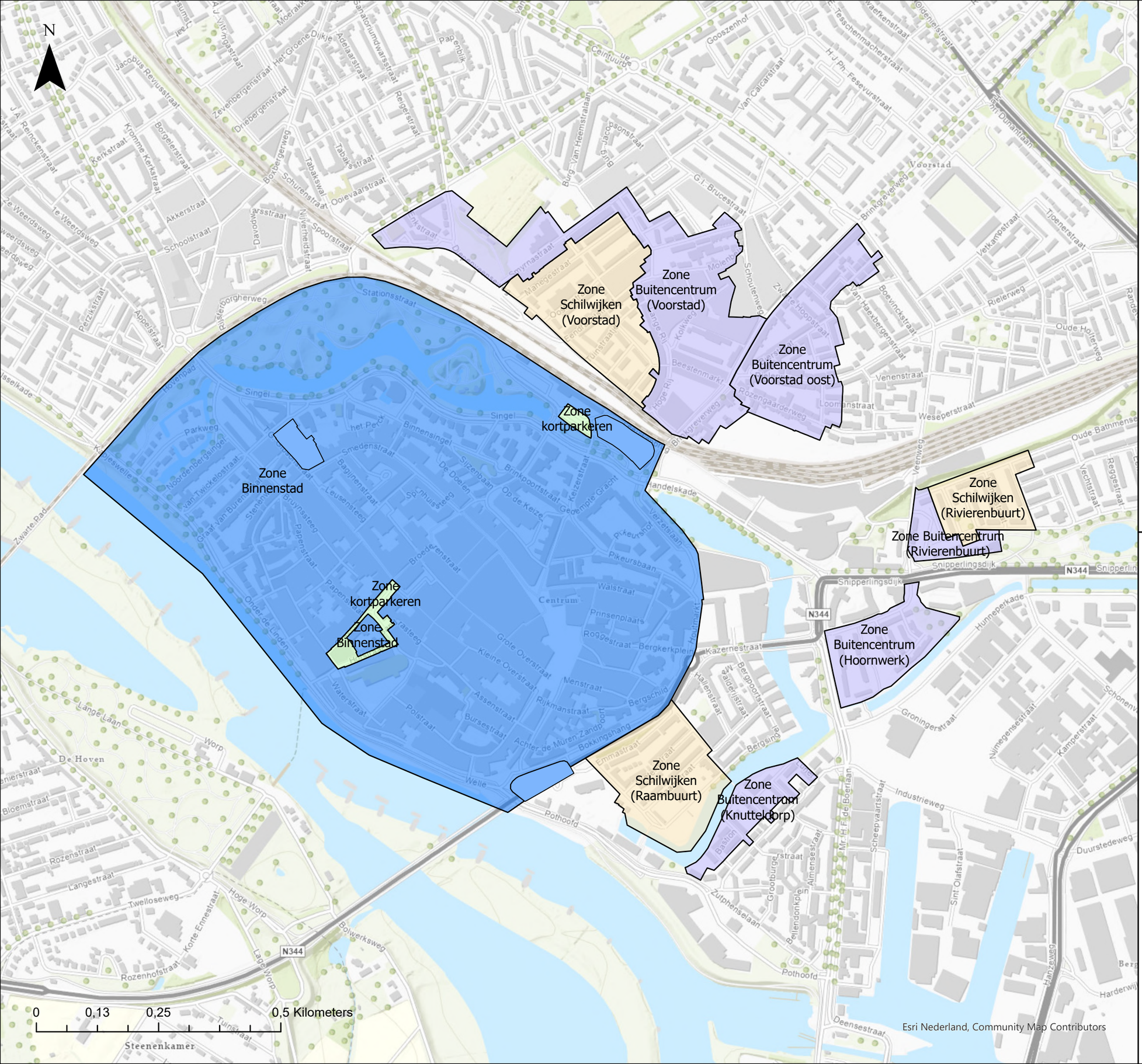
Aldus besloten in de vergadering van 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,

de secretaris,	de burgemeester,
	
J.P. Wassens	R.C. König

Bijlage: gewaarmerkte kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.02)

Als u het niet eens bent met dit besluit, dan kunt u daartegen binnen zes weken na de dag van verzending schriftelijk of via het digitaal loket op deventer.nl/bezwaar bij ons een gemotiveerd bezwaarschrift indienen. Houdt u er rekening mee dat bij overschrijding van deze termijn het bezwaarschrift niet inhoudelijk in behandeling wordt genomen. Het bezwaarschrift moet een datum en uw naam en adres vermelden en moet worden ondertekend. Ook vragen wij u het besluit te vermelden waartegen u bezwaar maakt (graag datum en kenmerk van het besluit vermelden).



Zones

- Zone 1 kortparkeren
- Zone Binnenstad
- Zone Buitencentrum
- Zone Schilwijken

Project
Parkeerverordening Deventer

Onderwerp
Kaart behorende bij het aanwijsbesluit
belanghebbenden parkeren Deventer

Datum
26 augustus 2026

Opdrachtgever
FW, Gemeente Deventer

Getekend door
BH , Gemeente Deventer

Afmeting
A3

Tekeningnummer
109.27.01.A.D.02

Details: https://arcg.is/1144yW1

gemeente Deventer

Besluit nr. : 2026-667 Deventer, 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van Deventer,

Gelet op artikel 8 van de Parkeerbelastingverordening 2027 met nummer 2026-667.

BESLUITEN

Aanwijzen van parkeerapparatuurplaatsen 2027

Aanwijsbesluit plaatsen en tijdstippen betaald parkeren en voorschriften voor het in werking stellen van parkeerapparatuur 2027.

Artikel 1 Wijze waarop tegen betaling van belasting mag worden geparkeerd

Als voldoening op aangifte van parkeerbelasting wordt aangemerkt: het in werking stellen van een parkeerautomaat met inachtneming van de volgende voorschriften:

a. Voor zover het elektronisch betalen mogelijk is bij of voor de parkeerautomaat, dient de inwerkingstelling te geschieden door de pinpas, de smartphone of een ander geschikt betaalmiddel, aan te bieden volgens de aanwijzingen op de parkeerautomaat;
b. in afwijking van het bepaalde onder a kan het in werking stellen van de parkeerapparatuur ook plaatsvinden door het inloggen op het centraal registratiesysteem. De aanvang van het parkeren meldt de belastingplichtige door de gebiedscode door te geven aan zijn of haar provider die is aangesloten bij Servicehuis Parkeer- en Verblijfsrechten (centraal registratiesysteem). Wanneer niet aan voornoemde voorwaarden is voldaan, wordt de belasting geheven op de wijze zoals bepaald in het eerste lid onder a;
c. indien de parkeerder tijdens het in werking stellen van de parkeerautomaat verzocht wordt om het kenteken van het geparkeerde voertuig in te geven, dient deze instructie te worden opgevolgd. Het is dan niet nodig om de parkeerkaart achter de voorruit te leggen;
d. er vindt geen teruggaaf van het betaalde parkeergeld plaats wanneer is betaald bij de parkeerautomaat, wanneer is betaald via het centraal registratiesysteem of is betaald met een seizoenkaart voor betaald parkeren;
e. het parkeren met een seizoenkaart wordt als voldoening op aangifte van de parkeerbelasting op parkeerapparatuurplaatsen aangemerkt indien wordt geparkeerd op de in de seizoenskaart vermelde zone;
f. het parkeren met een parkeervergunning wordt als voldoening op aangifte van de parkeerbelasting op parkeerapparatuurplaatsen aangemerkt indien er gebruik wordt gemaakt van een parkeervergunning waarmee dit volgens het vigerende “Aanwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren” is toegestaan.

Artikel 2 Aanwijzen van de tijdstippen per parkeerzone waar tegen betaling van parkeerbelasting mag worden geparkeerd bij parkeerapparatuurplaatsen.

Burgemeester en wethouders maken op grond van artikel 2, van de Parkeerbelastingverordening 2027 bekend dat de volgende tijdstippen zijn aangewezen waarop het parkeren tegen betaling van de daarvoor vastgestelde parkeerbelasting is toegestaan:

Zone*	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
1.	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	12:00 – 17:30 uur
2.	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	12:00 – 17:30 uur
3.	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	9:00 – 22:00 uur	12:00 – 17:30 uur
4.	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	12:00 – 17:30 uur
5.	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
6.	0:00 – 24:00 uur	0:00 – 24:00 uur	0:00 – 24:00 uur	0:00 – 24:00 uur	0:00 – 24:00 uur	0:00 – 24:00 uur	0:00 – 24:00 uur
7. Raambuurt	9:00 – 21:00 uur	9:00 – 21:00 uur	9:00 – 21:00 uur	9:00 – 21:00 uur	9:00 – 21:00 uur	9:00 – 21:00 uur	9:00 – 21:00 uur
7. Voorstad	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	nvt
7. Rivierenwijk	8:00 – 21:00 uur	8:00 – 21:00 uur	8:00 – 21:00 uur	8:00 – 21:00 uur	8:00 – 21:00 uur	8:00 – 21:00 uur	nvt
8.	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	nvt
9.	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	nvt
10. De Worp	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	nvt
11.	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	9:00 – 20:00 uur	nvt

* De locaties met de parkeerzones zijn aangegeven op de bij dit aanwijsbesluit behorende kaart met nummer 109.27.01.A.D.01

Artikel 3 Aanwijzen van de plaatsen

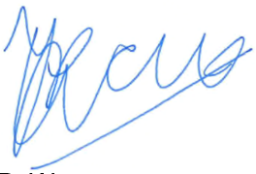
Burgemeester en wethouders maken op grond van artikel 2 van de parkeerbelastingverordening bekend dat de volgende plaatsen zijn aangewezen als parkeerzone waar tegen betaling van de parkeerbelasting mag worden geparkeerd bij een parkeerapparatuurplaats.
De exacte locaties zijn aangewezen op de bij dit aanwijsbesluit behorende kaart met nummer 109.27.01.A.D.01

Artikel 4 Inwerkingtreding

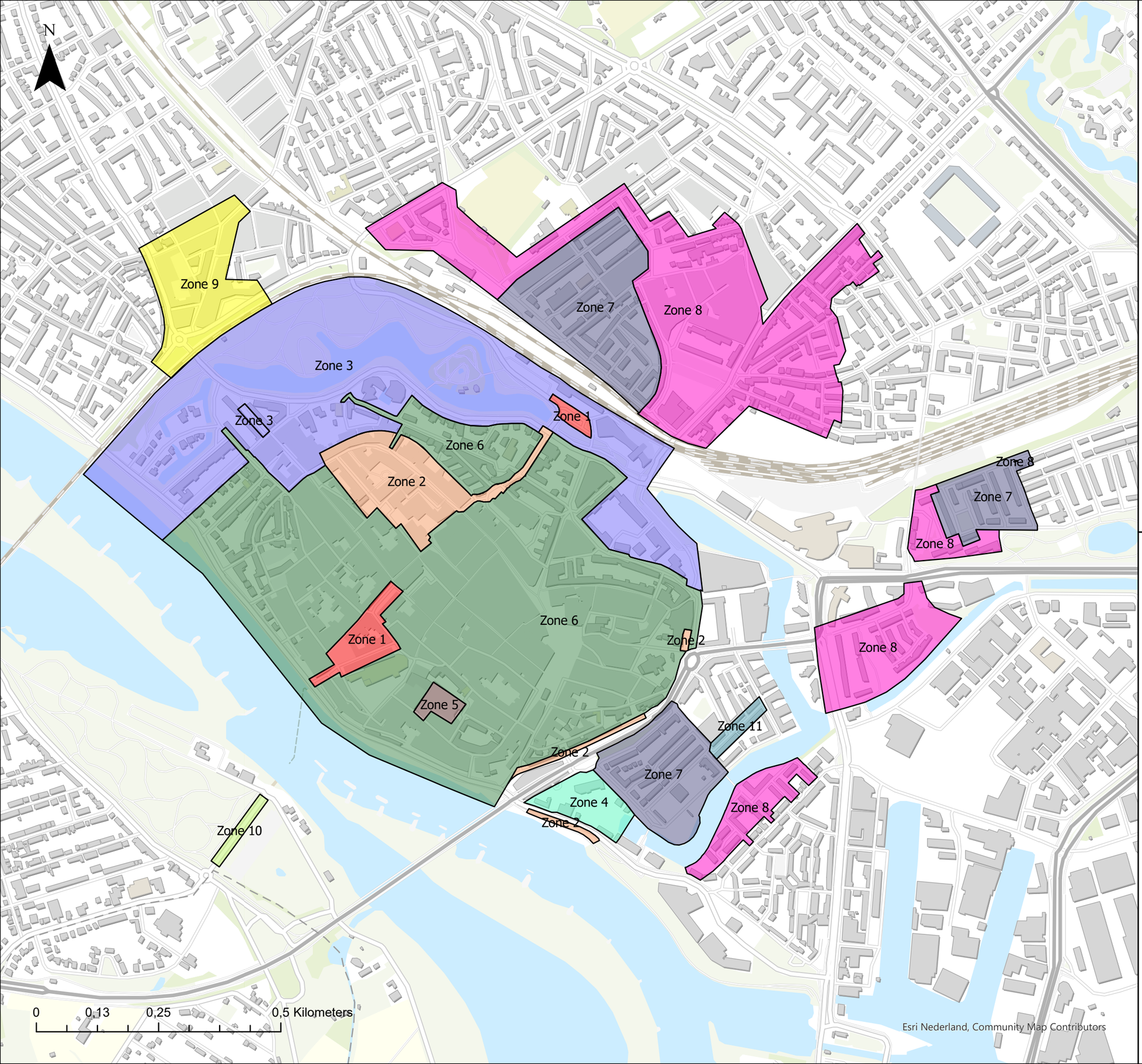
a. Het “Aanwijsbesluit plaatsen en tijdstippen betaald parkeren en voorschriften voor het in werking stellen van parkeerapparatuur 2026”, zoals vastgesteld bij collegebesluit van 11 november 2025 wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2027, met dien verstande dat dit van toepassing blijft op de omstandigheden die zich hebben voorgedaan voordat dit besluit in werking treedt;
b. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2027;
c. Dit besluit wordt aangehaald als “*Aanwijsbesluit parkeerapparatuurplaatsen 2027".*

Aldus besloten in de vergadering van 3 november 2026,

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,

de secretaris,	de burgemeester,
	
J.P. Wassens	R.C. König

Bijlage: gewaarmerkte kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.01)



Tariefzones

- Zone 1
- Zone 2
- Zone 3
- Zone 4
- Zone 5
- Zone 6
- Zone 7
- Zone 8
- Zone 9
- Zone 10
- Zone 11

Project
Parkeerverordening Deventer

Onderwerp
Kaart behorende bij de parkeerbelastingverordening en het aanwijsbesluit parkeerapparatuurplaatsen Deventer

Datum
26 augustus 2026

Opdrachtgever
FW, Gemeente Deventer

Getekend door
BH , Gemeente Deventer

Afmeting
A3

Tekeningnummer
109.27.01.A.D.01

gemeente Deventer

Besluit nr. : 2026-816 Deventer, 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van Deventer,

Gelet op artikel 6 van de Parkeerverordening Deventer 2027 met nummer 2026-667,

BESLUITEN

Vast te stellen de Uitgifteregels parkeervergunningen 2027

Besluit uitgifteregels parkeervergunningen 2027

Artikel 1 Begrippen

In aanvulling op artikel 1 van de Parkeerverordening wordt onder de navolgende begrippen het volgende verstaan:

a. aanvrager: de natuurlijke- of rechtspersoon die de parkeervergunning aanvraagt;

b. adres: een in de BAG opgenomen adres;

c. BAG: Basisregistratie Adressen en Gebouwen;

d. 2e bewonersvergunning: een verleende bewonersvergunning voor een tweede motorvoertuig indien er tevens een eerste bewonersvergunning is verleend of de eerste bewonersvergunning niet is verleend omdat het betreffende adres op de POET- en/of GROPlijst staat;

e. digitaal parkeerrecht: de parkeervergunning wordt via het centraal registratiesysteem gekoppeld aan het kenteken waarmee wordt geparkeerd;

f. elektronisch parkeervergunningsysteem (parkeerloket): systeem bestaande uit meerdere applicaties waarbinnen parkeervergunningen kunnen worden aangevraagd, verleend, gewijzigd en beheerd;

g. fte: een rekeneenheid die aangeeft hoeveel uur een medewerker werkt in verhouding tot een volledige werkweek. Eén fte komt overeen met een volledige werkweek, bijvoorbeeld 36, 38 of 40 uur, afhankelijk van de sector of organisatie;

h. fysiek parkeerrecht: een parkeervergunning die op papier (voorzien van waarmerk) wordt geprint en fysiek wordt verstrekt aan de parkeervergunninghouder;

i. kwartaal: een periode van 3 aaneengesloten maanden, startend op 1 januari, 1 april, 1 juli of 1 oktober;

j. parkeervergunninghouder: de natuurlijke- of rechtspersoon aan wie de parkeervergunning is verleend;

k. parkeerverordening: vigerende Parkeerverordening Deventer;

l. uitgifteplafond: het maximaal aantal te verlenen parkeervergunningen per vergunningzone.

Artikel 2 Uitgifteregels parkeervergunningen

1. Parkeervergunningen worden verleend conform het bepaalde in de Parkeerverordening en deze uitgifteregels.
2. Een parkeervergunning bestaat uit een besluit en een digitaal parkeerrecht.
3. Het bepaalde in het vorige lid geldt niet voor de dagvergunning. Deze parkeervergunning bestaat uit een fysiek parkeerrecht.
4. Een parkeervergunning geeft recht op het bij beschikbaarheid van parkeerplekken kunnen parkeren van een motorvoertuig op een willekeurige parkeerplek in een specifieke vergunningzone.
5. Parkeervergunningen worden alleen verleend als aan alle voorwaarden voor de specifieke categorie parkeervergunning is voldaan.
6. Parkeervergunningen worden verleend op volgorde van datum van aanvraag.
7. De parkeervergunning wordt verleend voor maximaal 1 jaar, met als uiterste einddatum 31 december van het jaar waarin de vergunning is verleend. Dit geldt niet voor een bezoekersvergunning; deze wordt voor onbepaalde tijd verleend.
8. Wanneer er voor de daaropvolgende periode, voor dezelfde vergunningzone en categorie, wederom parkeervergunningen worden afgegeven, heeft de parkeervergunninghouder de mogelijkheid om voortijdig een parkeervergunning aan te vragen voor de aansluitende periode. Deze parkeervergunning dient voor aanvang van de nieuwe periode betaald te zijn.
9. Parkeervergunninghouders krijgen bij een nieuwe aanvraag voor eenzelfde parkeervergunning voor de aansluitende periode voorrang op de aanvragers op de wachtlijst. Wordt niet voor aanvang van de aansluitende periode betaald, dan vervalt deze voorrang.
10. Een parkeervergunninghouder die verhuist binnen de zone waarvoor de parkeervergunning is verleend en het nieuwe adres voldoet aan de gestelde voorwaarden zoals bepaald in de Parkeerverordening en deze uitgifteregels, kan zijn parkeervergunning meenemen naar dit nieuwe adres zonder dat hij hiervoor een nieuwe aanvraag hoeft te doen. Vorenstaande geldt uitsluitend indien de parkeervergunninghouder op het moment van de verhuizing voldoet aan de geldende voorwaarden voor de betreffende parkeervergunning.
11. Aan een parkeervergunning kan geen recht worden ontleend op voortzetting of verlenging.
12. Aan een parkeervergunning kan geen recht worden ontleend dat verder gaat dan het aantal parkeerplaatsen dat daadwerkelijk beschikbaar is. Als er geen parkeerplaatsen beschikbaar zijn, kan het college de aanvraag aanhouden of de vergunning pas verlenen zodra er een parkeerplaats vrij is.

Artikel 3 Wachtlijst

1. Als het uitgifteplafond voor een bepaalde categorie uit te geven parkeervergunningen is bereikt in een vergunningzone, wordt er een wachtlijst gemaakt. Als de aanvrager voldoet aan de voorwaarden voor vergunningverlening wordt aanvrager op datum van aanvraag op de wachtlijst geplaatst.
2. Aanvrager wordt van de wachtlijst verwijderd, als
   a. aanvrager daarom verzoekt;
   b. de aangevraagde parkeervergunning wordt verleend;
   c. blijkt dat bij de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens zijn verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens niet tot plaatsing op de wachtlijst zou hebben geleid;
   d. aanvrager niet meer aan de vergunningsvoorwaarden voldoet;
   e. aanvrager niet binnen 14 dagen reageert op het verzoek om de aanvraag tot vergunningverlening af te ronden.
3. Aan plaatsing op de wachtlijst kan geen recht worden ontleend op het verkrijgen van een parkeervergunning.

Artikel 4 Uitgifteplafond

1. Het maximaal aantal uit te geven bewonersvergunningen voor de zone Binnenstad bedraagt 1035.
2. Het maximaal aantal uit te geven bedrijfsvergunningen voor de zone Binnenstad bedraagt 540.
3. Voor de zone buitencentrum geldt geen uitgifteplafond voor 1e bewonersvergunningen. Het maximaal aantal uit te geven 2^{e} bewonersvergunningen voor de zone Buitencentrum bedraagt:
   a. Dempterpark: 30
   b. Rivierenwijk: 10
   c. Voorstad: 45
   d. Voorstad-Oost: 40
   e. Knutteldorp: 20
4. Voor de overige categorieën en vergunningzones geldt geen maximum.

Artikel 5 Aanvragen, wijzigen of beëindigen parkeervergunning

1. Een aanvraag om een parkeervergunning, een verzoek om wijziging of een verzoek om intrekking kan gedaan worden door middel van gebruik van het door het college beschikbaar gestelde elektronische parkeervergunningensysteem.
2. Alleen volledig ingevulde aanvragen worden in behandeling genomen.

Artikel 6 Voorwaarden bewonersvergunning

1. Een bewonersvergunning kan worden uitgegeven aan een aanvrager die staat ingeschreven in de BRP op een zelfstandige wooneenheid gelegen in de vergunningzone en houder is van een motorvoertuig waarvoor de bewonersvergunning wordt aangevraagd.
2. Op een bewonersvergunning kunnen maximaal twee kentekens worden vermeld.
    a. De houder van het tweede kenteken moet op hetzelfde adres als de aanvrager staan ingeschreven blijkens het BRP.
    b. Aanvrager overlegt desgevraagd en indien van toepassing in ieder geval de volgende documenten:
        - een ondertekende overeenkomst met een leasemaatschappij, met naam van de aanvrager, het kenteken van het motorvoertuig en de duur van de overeenkomst;
        - een ondertekende overeenkomst met de werkgever, voorzien van een logo, handtekening en stempel van de werkgever, met daarin de naam van de aanvrager en het kenteken van het motorvoertuig.
    c. De bewonersvergunning mag maximaal drie weken per jaar worden gebruikt voor een ander motorvoertuig dan waarvoor de vergunning is verleend.
3. Een bewonersvergunning wordt onder de volgende voorwaarden verstrekt:
    a. maximaal één bewonersvergunning per adres wordt uitgegeven als aanvrager volgens het BRP in de vergunningszone Binnenstad woont;
    b. het adres van de aanvrager in de vergunningzone Binnenstad niet op de POET- en/of GROPlijst staat;
    c. in de vergunningzones Schilwijken en Buitencentrum worden maximaal twee bewonersvergunningen per adres verleend, verminderd met het aantal parkeerplaatsen op eigen terrein;
    d. als het adres van de aanvrager een parkeerplaats op eigen terrein heeft, op de POET- en/of GROPlijst staat én is gelegen in de vergunningzones Schilwijken of Buitencentrum, kan alleen een tweede bewonersvergunning worden verleend, tenzij het adres met twee of meer parkeerplaatsen op de POET en/of GROPlijst staat.
4. Het college kan nadere regels stellen over het maximaal aantal bewonersvergunningen per adres. Daarbij kan het college onderscheid maken tussen vergunningzones en nieuwe ontwikkelingen. Voor nieuwe adressen of nieuwe huisnummers in de zones Schilwijken en Buitencentrum kan het college bepalen dat per adres maximaal één bewonersvergunning wordt verleend.

Artikel 7 Voorwaarden bedrijfsvergunning

1. Een bedrijfsvergunning kan worden uitgegeven onder de volgende voorwaarden:
    a. Indien de aanvraag een bedrijfsvergunning binnen een bepaalde vergunningzone betreft:
        i. Het bedrijf is volgens het handelsregister van de Kamer van Koophandel gevestigd in de betreffende vergunningszone;
        ii. Het bedrijf kan aantonen dat het voor de bedrijfsvoering noodzakelijk is om in de betreffende vergunningzone te parkeren;
        iii. De hoofdactiviteit van het bedrijf vindt aantoonbaar in de zone plaats.
    b. Indien de aanvraag een bedrijfsvergunning algemeen betreft:
        i. Het bedrijf dat buiten de aangewezen vergunningzones is gevestigd kan aantonen dat het voor de bedrijfsvoering noodzakelijk is om in een vergunningzone te parkeren. Als noodzakelijk voor bedrijfsuitvoering wordt in ieder geval niet aangemerkt woon-werkverkeer of het vervoeren van de financiële dagopbrengst en andere geldtransporten.
2. Een bedrijfsvergunning wordt niet verleend als het adres van de aanvrager is opgenomen in de POET- en/of GROP-lijst.
3. Het aantal parkeerplekken op eigen terrein alsook het aantal afgegeven bedrijfsvergunningen voor hetzelfde adres worden in mindering gebracht op het maximaal aantal uit te geven parkeervergunningen.
4. Voor de vergunningszones Binnenstad, Schilwijken en Buitencentrum geldt als aanvullende voorwaarde dat het maximaal aantal bedrijfsvergunningen dat aan één bedrijf kan worden verleend één vergunning per tien fte bedraagt. Aanvrager overlegt hiervoor een getekende verklaring van de accountant, niet ouder dan 3 maanden, waaruit het aantal medewerkers, hun werkzame uren en het aantal fte blijkt.
5. Het college kan onderzoek laten verrichten naar hetgeen onder lid 1 staat.

Artikel 8 POET en/of GROPlijst

1. De POET en/of GROPlijst wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website.
2. Het college kan de POET- en/of GROPlijst wijzigen, aanvullen of actualiseren.
3. In ieder geval de volgende adressen staan op de POET en/of GROPlijst:

1e Kruisstraat	7
Achter de Muren Vispoort	38A, 40A
Assenstraat	55, 57A, 57B, 57C, 57D, 57E, 57
Bagijnenstraat	1A, 1B, 1C, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 56, 7
Bergschild	7
Binnensingel	3, 5F-1, 5F-10, 5F-11, 5F-12, 5F-13, 5F-14, 5F-15, 5F-16, 5F-17, 5F-18, 5F-19, 5F-2, 5F-20, 5F-21, 5F-22, 5F-23, 5F-24, 5F-3, 5F-4, 5F-5, 5F-6, 5F-7, 5F-8, 5F-9, 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, 1H, 1K, 1L, 1M, 1N, 1P
Bleekstraat	2, 2A, 8, 2, 2A
Boedekerstraat	12A, 12B, 12C, 9
Boterstraat	8, 9, 10, 11, 12, 4D, 4E, 4F
Boxbergerweg	70, 70A, 72, 72A, 74
Brink	11A, 11B, 11C, 11D, 11E, 11F, 11, 12A, 12B, 12C, 12D, 12E, 12F, 12G, 12H, 12, 18, 18A, 18B, 18C, 18D, 44A, 44, 16A, 16B, 16C, 16D
Brinkgreverweg	92, 92A, 92B, 92C, 92, 96A, 96B, 96, 62A, 76A, 78A, 132, 132
Brinkpoortstraat	9
Broederenstraat	31A, 31B, 31C, 43A, 43, 19A, 19B, 19, 17B, 47, 17A
Bursestraat	2
Davostraat	1, 1A
Engestraat	23A
Fortuinhof	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 40, 41, 42, 43, 44, 48, 49, 50, 51
Geert Grootestraat	13
Golstraat	25A, 25B, 25C
Grote Overstraat	17L, 47, 47A, 47B, 67K, 67L
Hofstraat	9A, 9B, 9C, 9D, 9, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44
Houtmarkt	8F-1, 8F-10, 8F-11, 8F-12, 8F-13, 8F-14, 8F-15, 8F-16, 8F-2, 8F-3, 8F-4, 8F-5, 8F-6, 8F-7, 8F-8, 8F-9, 10, 12, 14, 16, 18
J.C. van Sleehof	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 40, 42, 44
Kapjeswelle	2, 2A, 2B, 2C, 2D
Keizerstraat	1F, 1G, 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66, 16A, 16, 16B, 16C, 16D, 16E, 16F
Kerksteeg	2, 2A
Kleine Overstraat	24L, 24M, 24N, 26B, 22F, 22G, 61A, 61B, 61C, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 24K, 26C, 25D
Kleine Poot	24, 24A, 24B
Korte Assenstraat	4A, 4B, 4C, 4D, 4E, 1, 1A
Korte Bisschopstraat	6A, 6B, 6C, 6D, 16A, 16B, 16C, 16D, 16, 37, 37A, 37B

Lange Bisschopstraat	25A, 25B, 25C, 25D, 5B, 5C, 5D, 5E, 5F, 41, 43A, 43B, 43, 52, 25, 25E
Leeuwenbrug	121
Leusensteeg	11, 25A, 5C, 9
Maalderijstraat	2C, 2
Melksterstraat	1, 3, 5, 7, 9, 11, 13
Molenbelt	36
Molenstraat	125, 105
Nieuwe markt	23, 6, 12
Nieuwstraat	75C, 75A, 75B, 75, 80A, 80B, 80C, 22, 22A, 22B, 22C, 22D, 22E, 22F, 22G, 22H, 22I, 22J, 22K, 22L, 24, 6, 8, 124, 80, 68, 102, 3A
Noordenbergschild	5B, 7A, 7B
Noordenbergsingel	11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31
Noordenbergstraat	14A, 14B, 14C, 14D, 14E, 14F, 14G, 14H, 14J, 14, 20A, 20
Noorderplein	5A, 5B, 5C
Op de Keizer	24A, 24B, 6B, 40, 40A, 40B, 40C, 42, 42A
Pikeursbaan	78, 78A, 80F-1, 80F-2, 80F-3, 80F-4, 80F-5, 80F-6, 80F-7, 82, 4A, 4B, 4C, 4D, 4, 4E, 4F, 15, 15A, 15B, 15C, 15D, 15E, 15F, 15G, 15H, 15I, 15J, 15K, 15L, 15M, 15N, 15G, 15H, 15I, 15J, 15K, 15L, 15M, 15N, 15O, 15P, 15Q, 15R, 15S, 15T, 15U, 15V, 15W, 15X, 15IJ, 15Z, 15AB, 15AC, 15AD, 15AE, 15AF, 15AG, 15AH, 15AI, 15AJ, 15AK, 15AL, 15AM, 17F-1, 17F-10, 17F-11, 17F-12, 17F-13, 17F-14, 17F-2, 17F-3, 17F-4, 17F-5, 17F-6, 17F-7, 17F-8, 17F-9, 17, 19F-1, 19F-10, 19F-11, 19F-12, 19F-13, 19F-14, 19F-2, 19F-3, 19F-4, 19F-5, 19F-6, 19F-7, 19F-8, 19F-9, 19, 21F-1, 21F-10, 21F-11, 21F-12, 21F-13, 21F-14, 21F-2, 21F-3, 21F-4, 21F-5, 21F-6, 21F-7, 21F-8, 21F-9, 21, 23F-1, 23F-10, 23F-11, 23F-12, 23F-13, 23F-14, 23F-2, 23F-3, 23F-4, 23F-5, 23F-6, 23F-7, 23F-8, 23F-9, 23, 24A, 25, 57, 68, 70, 72, 74, 76, 9A, 9B, 9C, 9D, 9E, 9F, 9G, 9H, 9I, 9J, 9K, 9L, 9M, 9N, 9O, 9P, 9Q, 9R, 9S, 9T, 9U, 9V, 9W, 9X, 9Y, 9Z, 11, 12, 13
Polstraat	73A, 73F-1, 73F-10, 73F-11, 73F-2, 73F-3, 73F-4, 73F-5, 73F-6, 73F-7, 73F-8, 73F-9, 70, 70A, 70B, 70C, 70D, 72, 72A, 72B, 72C, 72D, 72E, 72F, 74, 65, 67A, 67B, 67F-1, 67F-10, 67F-11, 67F-12, 67F-13, 67F-14, 67F-2, 67F-3, 67F-4, 67F-5, 67F-6, 67F-7, 67F-8, 67F-9, 69A, 69B, 69F-1, 69F-10, 69F-11, 69F-2, 69F-3, 69F-4, 69F-5, 69F-6, 69F-7, 69F-8, 69F-9, 71A, 71B, 71F-1, 71F-10, 71F-11, 71F-2, 71F-3, 71F-4, 71F-5, 71F-6, 71F-7, 71F-8, 71F-9
Pontsteeg	18, 20, 22, 34A, 36, 36A, 36B, 10, 28, 34, 34B, 8, 33
Pothoofd	187, 189, 191, 193, 71, 73
Proosdijpassage	11
R.J. Schimmelpenninckhof	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44
Raamdwarsstraat	1
Raamsluisstraat	2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 32
Raamstraat	59, 59A
Rijkmanstraat	2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G, 2H, 2J, 2K, 2
Rozengaarderweg	38, 48, 50, 52, 54, 56, 58, 60
Sandrasteeg	2A, 2B, 2C, 2D, 3B, 3, 3A, 3B, 3C, 3D, 3E
Singel	4A, 4, 5A, 5, 6A, 6, 7A, 7, 8, 9
Sluisstraat	3

Smedenstraat	70, 126A, 126, 270D, 270, 70A, 88, 100, 102, 104, 104A, 104B, 104C, 104D, 104E, 104F, 104G, 104H, 104K, 104L, 104M, 104N, 104P, 104R, 104S, 104U, 104V, 104W, 106, 117, 119, 121, 123, 125, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 139, 141, 143, 145, 147, 151, 153, 155, 157, 159, 161, 163, 201, 203, 205, 207, 209, 211, 213, 215, 217, 219, 221, 223, 225, 227, 229, 231, 233, 235, 237, 239, 241, 243, 245, 247, 249, 251, 253, 255, 257, 259, 261, 263, 265, 267, 269, 286, 301, 303, 305, 307, 309, 311, 313, 315, 317, 319, 321, 323, 325, 327, 329, 331, 333, 335, 337, 339, 341, 343, 345, 347, 349, 351, 353, 355, 357, 359, 361, 363, 365, 367, 369, 401, 403, 405, 407, 409, 411, 413, 415, 417, 419, 421, 423, 425, 427, 429, 431, 433, 435, 437, 441, 443, 445, 447, 449, 451, 453, 455, 457, 459, 461, 463, 465, 467, 469, 475
Stadshof	7, 7A, 7B, 7C, 1A, 1B, 1
Stromarkt	8, 22A, 22, 24B, 25A, 25B, 25C, 25, 27, 24C, 24A, 24D, 20, 20A, 20B
T.G. Gibsonstraat	2F-1, 2F-10, 2F-11, 2F-12, 2F-13, 2F-14, 2F-15, 2F-16, 2F-17, 2F-18, 2F-19, 2F-2, 2F-20, 2F-21, 2F-22, 2F-23, 2F-24, 2F-25, 2F-26, 2F-27, 2F-28, 2F-29, 2F-3, 2F-30, 2F-31, 2F-32, 2F-33, 2F-34, 2F-35, 2F-36, 2F-37, 2F-38, 2F-39, 2F-4, 2F-40, 2F-41, 2F-42, 2F-5, 2F-6, 2F-7, 2F-8, 2F-9, 41A, 47, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 4, 6A, 6F-1, 6F-10, 6F-11, 6F-12, 6F-13, 6F-14, 6F-15, 6F-16, 6F-17, 6F-18, 6F-19, 6F-2, 6F-20, 6F-21, 6F-22, 6F-23, 6F-24, 6F-25, 6F-26, 6F-27, 6F-28, 6F-29, 6F-3, 6F-30, 6F-31, 6F-32, 6F-33, 6F-34, 6F-35, 6F-36, 6F-4, 6F-5, 6F-6, 6F-7, 6F-8, 6F-9, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18
Tibbensteeg	13
Twijgstraat	3, 5
van Twickelostraat	2, 4, 6, 8, 10, 12, 13, 14, 16
Verlengde Kazernestraat	129A, 129B, 135, 135A, 137, 137A, 139, 139A, 139B, 141, 141A, 143, 143A, 145, 145A
Verzetslaan	30, 40
Vleeshouwerstraat	1, 1A, 1B
Walstraat	123, 36, 36A, 13A
Waltorenpad	1, 2, 3, 4, 5, 6
Welle	36A, 36, 38B, 38C, 38D, 40A, 40B, 40C, 40D, 40E, 40F, 40G, 40H, 40J, 40K, 40L, 40M, 40N, 40P, 40Q, 40, 42A, 42B, 42C, 42D, 42E, 42F, 42G, 42H, 42J, 42K, 42L, 42M, 42N, 42P, 42Q, 44A, 44B, 44C, 44D, 44E, 44F, 44G, 44H, 44J, 44K, 44L, 44M, 44N, 44P, 44Q, 46, 48
Zandpoort	2A, 2B, 2C, 2D, 2E, 2F, 2G, 2H, 2K, 2L, 2M, 2N, 2P, 2R, 2S, 2
Zwolseweg	37, 37A, 39, 39A, 35

Artikel 9 Voorwaarden bezoekersvergunning

1. De bezoekersvergunning kan worden uitgegeven aan bewoners die volgens het BRP wonen in een zelfstandige wooneenheid in de vergunningzone en aan bedrijven die volgens het handelsregister van de Kamer van Koophandel zijn gevestigd in de vergunningzone. Adressen die op de POET- en/of GROPlijst kunnen in aanmerking komen voor een bezoekersvergunning.
2. De bezoekersvergunning wordt onder de volgende voorwaarden verstrekt:
    a. Per zelfstandige wooneenheid conform BAG in de zone Binnenstad, Schilwijken en Buitencentrum kan één bezoekersvergunning voor bewoners worden verleend, die recht geeft op gelijktijdig parkeren van maximaal 2 voertuigen voor maximaal 420 uur per kwartaal.
    b. Per bedrijf, gevestigd in de zone Binnenstad, Schilwijken en Buitencentrum kan één bezoekersvergunning voor bedrijven worden verleend, die recht geeft op gelijktijdig parkeren van maximaal 2 voertuigen voor maximaal 420 uur per kwartaal.

Artikel 10 Voorwaarden dagvergunning

1. Een dagvergunning kan worden uitgegeven aan personen of bedrijven die op grond van een eenmalige omstandigheid behoefte hebben te parkeren in een vergunningzone. Geldtransport en woon-werkverkeer kwalificeren niet als een bijzondere eenmalige omstandigheid.
2. Een beperkte dagvergunning kan uitsluitend verleend worden in combinatie met een huwelijksvoltrekking binnen de gemeente Deventer en is maximaal 2 uur geldig.
3. In afwijking van artikel 5 kan een dagvergunning enkel worden aangevraagd via het beschikbaar gestelde aanvraagformulier.
4. In afwijking van artikel 5 kan een dagvergunning beperkt worden aangevraagd bij het team dat de huwelijksvoltrekking verzorgt en wordt alleen verstrekt op schriftelijk verzoek van het daarvoor aangewezen team van de gemeente Deventer.
5. Het college heeft het recht om een uitgifteplafond te verbinden aan het aantal te verlenen dagvergunningen als in de aanvraag meerdere dagvergunningen tegelijk worden aangevraagd om zo de parkeervraag te kunnen reguleren.

Artikel 11 Voorwaarden deelautovergunning

1. Een deelautovergunning kan worden verleend aan de deelautoaanbieder die op basis van een overeenkomst met de gemeente Deventer een deelauto plaatst op de deelautoplaats gelegen in een vergunningzone. De deelautoaanbieder moet voldoen aan de volgende voorwaarden:
    a. De aanvrager beschikt over een getekende overeenkomst met de gemeente Deventer over het plaatsen van een deelauto in de betreffende zone, waarvan de looptijd nog niet is verstreken.
    b. deelautoaanbieder staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel;
    c. de doelstelling van de deelautoaanbieder is gedeeld autogebruik;

d. de deelauto is 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar voor de abonnementhouders van de betreffende deelautoaanbieder;
e. de aanvrager is eigenaar of houder van de deelauto;

Artikel 12 Gebruik van vergunningen

1. In het vigerende 'A*anwijsbesluit gebieden voor belanghebbenden parkeren'* is aangegeven waar en onder welke voorwaarden geparkeerd mag worden per categorie vergunning en wordt de begrenzing en indeling per zone aangegeven op de bijbehorende kaart.
2. De voorschriften die aan het gebruik van de parkeervergunning zijn verbonden zijn geregeld in de vigerende '*voorschriften gebruik parkeervergunningen'.*
3. De kosten voor een parkeervergunning zijn per categorie bepaald in de vigerende Parkeerbelastingverordening Deventer.

Artikel 13 Inwerkingtreding

1. Alle vóór de inwerkingtreding van dit besluit verleende parkeervergunningen worden beschouwd als te zijn verleend volgens dit besluit;
2. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2027;
3. Het Besluit uitgifteregels parkeervergunningen 2026 d.d. 11 november 2025 wordt ingetrokken met ingang van 1 januari 2027.
4. Dit besluit kan worden aangehaald als "besluit uitgifteregels parkeervergunningen 2027".

Aldus besloten in de vergadering van 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,

de secretaris,	de burgemeester,
J.P. Wassens	R.C. König

Nota nr. : 2026-816 Deventer, 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van Deventer,

gelet op artikel 12.2 van het *Besluit uitgifteregels parkeervergunningen 2027* met nummer 2026-816,

Besluiten:

vast te stellen de "Voorschriften gebruik parkeervergunningen 2027".

Voorschriften gebruik parkeervergunningen

Artikel 1. Voorschriften gebruik parkeervergunningen

1. De parkeervergunninghouder dient alle aanwijzingen van een door de gemeente Deventer aangewezen persoon stipt en onmiddellijk op te volgen.
2. De parkeervergunninghouder kan aan de hem verleende parkeervergunning geen recht op een parkeerplaats ontlenen.
3. Een parkeervergunninghouder is verplicht iedere wijziging in de omstandigheden die relevant zijn voor de geldigheid van de parkeervergunning, zoals een wijziging van kenteken, (bedrijfs)naam of adres, onmiddellijk via het beschikbare elektronische parkeervergunningsysteem (parkeerloket) of via de balie van het team Publiekscontacten van de gemeente Deventer kenbaar te maken.

Artikel 2. Bewonersvergunning

1. Wanneer meerdere kentekens op een parkeervergunning geregistreerd staan, moet via het daarvoor beschikbare systeem (mijn.2park.nl) het kenteken van het geparkeerde motorvoertuig actief worden gemaakt.
2. De parkeervergunning mag maximaal drie weken per jaar worden gebruikt ten behoeve van een ander motorvoertuig dan waarvoor de parkeervergunning is verleend. Het kenteken moet daarvoor worden gewijzigd via het elektronische parkeervergunningensysteem.

Artikel 3. Bedrijfsvergunning

1. Bij gebruik van een bedrijfsvergunning moet het kenteken van het geparkeerde motorvoertuig geregistreerd worden in het beschikbare elektronische parkeervergunningsysteem (mijn.2park.nl).
2. Per bedrijfsvergunning kan voor één motorvoertuig een kenteken worden geactiveerd om te parkeren.

Artikel 4. Bezoekersvergunning

1. Per bezoekersvergunning kunnen de kentekens van maximaal twee voertuigen gelijktijdig worden geactiveerd.
2. Voor het gebruik van de bezoekersvergunning dienen de kentekens van de voertuigen te worden aangemeld in mijn.2park.nl vanaf het moment dat wordt geparkeerd tot het moment dat het voertuig weer wordt weggereden.
3. Per bezoekersvergunning kan maximaal 420 uur per kwartaal geparkeerd worden.
4. Het opwaarderen van parkeertegoed kan in mijn.2park.nl. Geparkeerde uren worden in mindering gebracht op het beschikbare parkeertegoed.
5. In afwijking van het tweede lid kunnen kentekens binnen de telefonische bezoekersregeling worden aan- en afgemeld via het daarvoor beschikbaar gestelde telefoonnummer, met gebruikmaking van de toegewezen gebruikersnaam en wachtwoord.

6. In afwijking van het vierde lid kan de telefonische bezoekersregeling worden opgewaardeerd bij de balie van het stadskantoor.

Artikel 5. Dagvergunning

1. De dagvergunning is uitsluitend geldig als deze volledig en correct is ingevuld.
2. De dagvergunning bevat in ieder geval de volgende gegevens:
   a. het kenteken van het motorvoertuig waarvoor de vergunning is aangevraagd;
   b. de datum waarop gebruik gemaakt wordt van de dagvergunning;
   c. de locatie of vergunningzone waar de dagvergunning geldig is. Indien er een locatie is vermeld, dan kan met de dagvergunning uitsluitend op die locatie geparkeerd worden;
   d. de tijden waarbinnen gebruik gemaakt kan worden van de dagvergunning.
3. Indien geen tijden op de dagvergunning zijn vermeld, is deze geldig van 00:00 tot 24:00 uur van de op de dagvergunning vermelde kalenderdag.
4. Per dagvergunning kan het kenteken van één motorvoertuig worden ingevuld.
5. De dagvergunning moet duidelijk zichtbaar achter de voorruit van het geparkeerde voertuig zijn geplaatst.

Artikel 6. Deelautovergunning

1. Bij gebruik van een deelautovergunning moet het kenteken van het geparkeerde motorvoertuig geregistreerd worden in het beschikbare elektronische parkeervergunningensysteem (parkeerloket);
2. Per deelautovergunning kan voor één motorvoertuig een kenteken worden geactiveerd.
3. Het motorvoertuig wordt in beginsel geparkeerd op de daarvoor aangewezen plek binnen de zone waarvoor de deelautovergunning is afgegeven.

Artikel 7. Inwerkingtreding

1. De "*Voorschriften gebruik parkeervergunningen 2026"* worden ingetrokken op het moment dat dit besluit in werking treedt.
2. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2027;
3. Dit besluit wordt aangehaald als "*Voorschriften gebruik parkeervergunningen 2027*".

Aldus besloten in de vergadering van 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,

de secretaris, de burgemeester,

J.P. Wassens R.C. König

Nota nr. : 2026-816 Deventer, 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van Deventer,

BESLUITEN

De Uitgifteregels en voorschriften seizoenkaart betaald parkeren 2027 vast te stellen.

Uitgifteregels en voorschriften seizoenkaart betaald parkeren 2027

Artikel 1. Definities

In aanvulling op artikel 1 van de Parkeerbelastingverordening wordt onder de navolgende begrippen het volgende verstaan

1. Seizoenkaarthouder: een natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een seizoenkaart voor betaald parkeren is afgegeven.
2. elektronische parkeervergunningsysteem (parkeerloket): systeem bestaande uit meerdere applicaties waarbinnen seizoenkaarten kunnen worden aangevraagd, verleend, gewijzigd en beheerd.
3. Seizoenkaart: een door het college verleend parkeerrecht, gekoppeld aan een kenteken, waarmee op vastgestelde tijden in een aangewezen tariefzone kan worden geparkeerd.
4. Tariefzone: de zonering zoals aangewezen in het Aanwijsbesluit parkeerapparatuurplaatsen met bijbehorende kaart (tekeningnummer 109.27.01.A.D.01).

Artikel 2. Uitgiftebeleid

1. Seizoenkaarten voor de verschillende tariefzones worden verleend conform de vigerende parkeerbelastingverordening en dit besluit.
2. Seizoenkaarten betaald parkeren worden per tariefzone uitgegeven.
3. Het maximaal aantal uit te geven seizoenkaarten per tariefzone en per type is opgenomen in onderstaande tabel. Dit aantal geldt als uitgifteplafond. Hier staan ook de specifieke tijden waarop de seizoenkaart gebruikt kan worden vermeld.
4. Seizoenskaarten worden uitsluitend verleend zolang het uitgifteplafond niet is bereikt en er voldoende parkeercapaciteit beschikbaar is.
5. Het college kan het uitgifteplafond aanpassen indien de parkeercapaciteit wijzigt.

Seizoenkaart	**Maximaal aantal uit te geven**	**Gebruiksmogelijkheden:**
Seizoenkaart beperkt zone 3	120	maandag t/m vrijdag tussen 9:00 en 19:00 uur, geldig in tariefzone 3
Seizoenkaart uitgebreid zone 3	40	maandag t/m zondag tussen 9:00 en 22:00 uur, geldig in tariefzone 3
Seizoenkaart beperkt zone 8	30	maandag tot en met vrijdag tussen 9:00 en 18:00 uur, geldig in tariefzone 8
Seizoenkaart uitgebreid zone 8	50	maandag tot en met zondag tussen 9:00 en 20:00 uur, geldig in tariefzone 8

Seizoenkaart beperkt zone 9	20	maandag tot en met vrijdag tussen 9:00 en 18:00 uur, geldig in tariefzone 9
Seizoenkaart uitgebreid zone 9	20	maandag tot en met zondag tussen 9:00 en 20:00 uur, geldig in tariefzone 9

Artikel 3. Aanvragen seizoenkaart

1. Het aanvragen van een seizoenkaart dient plaats te vinden via het beschikbaar gestelde elektronische parkeervergunningsysteem of aan de balie bij het daartoe aangewezen team.
2. Komt de aanvrager voor een seizoenkaart in aanmerking, maar is voor de desbetreffende zone het vastgestelde maximumaantal seizoenkaarten uitgegeven, dan wordt de aanvrager op een wachtlijst geplaatst.
3. Aan een seizoenkaart kan geen recht worden ontleend op verlenging of voortzetting.
4. Wanneer er voor de daaropvolgende periode, voor dezelfde zone, wederom seizoenkaarten worden afgegeven. Heeft de seizoenkaarthouder de mogelijkheid om voortijdig een seizoenkaart aan te vragen voor de aansluitende periode.
5. De seizoenkaart moet vóór de ingangsdatum van de geldigheidsperiode volledig zijn betaald.

Artikel 4. Wachtlijst

1. De aanvragen worden afgehandeld op volgorde van binnenkomst. Is het maximaal aantal seizoenkaarten voor de betreffende zone verleend, wordt de aanvrager op de wachtlijst geplaatst. De wachtlijst wordt afgehandeld op volgorde van binnenkomst van volledige aanvragen.
2. De aanvrager wordt van de wachtlijst verwijderd, indien:
    a. de aanvrager daarom verzoekt;
    b. de aangevraagde seizoenkaart wordt afgegeven;
    c. de aanvrager niet binnen de gestelde termijn van 14 dagen reageert op de vrijgekomen beschikbare seizoenkaart.

Artikel 5. Uitgifte seizoenkaarten

1. Aan iedere houder van een motorvoertuig kan een seizoenkaart worden verleend.
2. Per seizoenkaart kan maximaal 1 motorvoertuig geparkeerd worden in de zone waarvoor de seizoenkaart is afgegeven.
3. De seizoenkaart geeft geen recht op een vaste of gegarandeerde parkeerplaats.

Artikel 6. Betaling

1. Een seizoenkaart wordt betaald conform de vigerende parkeerbelastingverordening.
2. De seizoenkaart geldt maximaal voor een kalenderjaar en eindigt uiterlijk op 31 december.
3. De seizoenkaart moet vóór de ingangsdatum van de geldigheidsperiode volledig zijn betaald.
4. Bij tussentijdse beëindiging van de seizoenkaart wordt er geen restitutie van betaalde belasting gegeven.

Artikel 7. Algemene voorschriften seizoenkaart

1. De seizoenkaarthouder kan aan het hem verleende seizoenkaart geen recht op een parkeerplaats ontlenen.

2. Aan de seizoenkaart kan geen recht worden ontleend op het beschikbaar blijven van parkeercapaciteit.
3. Ten tijde van evenementen, werkzaamheden of andere omstandigheden kan de seizoenkaarthouder de toegang tot parkeergebieden ontzegd worden. In een dergelijke situatie zal geen restitutie plaatsvinden.
4. De seizoenkaart is alleen geldig in de zone waarvoor deze is verleend.
5. Het college kan aan een seizoenkaart nadere voorschriften en beperkingen verbinden die strekken tot bescherming van het belang van een goede verdeling van de beschikbare parkeerruimte.

Artikel 8. Voorschriften gebruik seizoenkaart

1. Het kenteken van het geparkeerde motorvoertuig moet vooraf zijn geregistreerd tin het elektronische parkeervergunningsysteem.
2. De seizoenkaarthouder dient alle aanwijzingen van een door de gemeente Deventer aangewezen persoon stipt en onmiddellijk op te volgen.
3. Een seizoenkaarthouder is verplicht iedere wijziging in de omstandigheden die relevant zijn voor de geldigheid van de seizoenkaart, zoals een wijziging van kenteken, (bedrijfs)naam of adres, onmiddellijk via het beschikbare elektronische parkeervergunningsysteem (parkeerloket) of via de balie van het team Publiekscontacten van de gemeente Deventer kenbaar te maken.

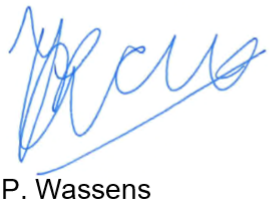
Artikel 9. Inwerkingtreding

1. Het besluit "*Uitgifteregels en voorschriften seizoenkaart betaald parkeren 202*6" wordt ingetrokken op het moment dat dit besluit in werking treedt.
2. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2027.
3. Dit besluit wordt aangehaald als "*Uitgifteregels en voorschriften seizoenkaart betaald parkeren 2027*".

Aldus besloten in de vergadering van 3 november 2026

Burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer,

de secretaris, de burgemeester,





J.P. Wassens R.C. König

Algemene voorwaarden parkeergarages

Er komt een parkeerovereenkomst tot stand tussen parkeerder en exploitant als parkeerder gebruik maakt van een parkeergarage. Op die parkeerovereenkomst zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Voor meermalig gebruik kan een garageabonnement worden verleend, waarin aanvullingen en/of afwijkingen van deze algemene voorwaarden kunnen zijn opgenomen en waarop naast deze algemene voorwaarden tevens de toepasselijke uitgifteregels en privaatrechtelijke parkeertarieven van de gemeente Deventer van toepassing zijn.

Artikel 1 – Begripsomschrijving

In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Dag:	kalenderdag.
Depot:	de door of namens de exploitant aangewezen locatie waar een verwijderd of achtergelaten motorvoertuig in bewaring wordt gesteld.
Exploitant:	de eigenaar en/of de beheerder van de parkeergarage en/of diens vertegenwoordiger(s).
Garageabonnement:	een schriftelijke parkeerovereenkomst anders dan voor eenmalig gebruik, die recht geeft op toegang tot en gebruik van de in het abonnement genoemde parkeergarage gedurende de in de overeenkomst, krachtens abonnement overeengekomen periode en onder de overeengekomen voorwaarden.
Garageabonnementhouder:	de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie door de exploitant een garageabonnement is verleend en die verantwoordelijk is voor het gebruik van het bijbehorende toegangsmiddel.
Houderschap:	het in handen hebben of gebruiken van een parkeerbewijs of ander toegangsmiddel dat recht geeft op toegang tot de parkeergarage.
Kentekenregistratie:	de registratie en verwerking van het kenteken van een motorvoertuig in het toegangs- en parkeersysteem van de exploitant.
Laadpunt:	een in de parkeergarage aanwezige voorziening voor het opladen van een elektrisch motorvoertuig.
Langdurig stallen:	het ononderbroken aanwezig zijn van een motorvoertuig in de parkeergarage gedurende langer dan vijftien dagen zonder voorafgaande toestemming van de exploitant.
Maatregel:	een door de exploitant genomen contractuele handhavingsreactie, waaronder mede begrepen een waarschuwing, sommatie, tijdelijke toegangsontzegging, blokkering van een toegangsmiddel, verplaatsing, verwijdering, inbewaringstelling en kostenverhaal overeenkomstig deze algemene voorwaarden.
Motorvoertuig:	een personenauto, bestelauto of een motorfiets, en voor zover van toepassing een ander motorvoertuig als bedoeld in de geldende uitgifteregels.
Parkeerbewijs:	het door de exploitant beschikbaar gestelde fysieke of digitale middel, waaronder mede begrepen kentekenregistratie, dat toegang geeft tot de parkeergarage.
Parkeerder:	de eigenaar, houder, bestuurder, gebruiker of inzittende van een motorvoertuig dat zich in of op de parkeergarage bevindt, alsmede

	iedere andere persoon die zich met toestemming van de exploitant in de parkeergarage bevindt.
Parkeergarage:	de gebouwde parkeervoorziening met bijbehorende terreinen, ruimten, installaties en voorzieningen die door de exploitant voor parkeren is opengesteld.
Parkeergeld:	het bedrag dat de parkeerder verschuldigd is voor het gebruik van de parkeergarage.
Parkeerovereenkomst:	de overeenkomst tussen parkeerder en exploitant strekkende tot gebruik van de parkeergarage, hetzij eenmalig, hetzij krachtens abonnement.
Toegangsmiddel:	een parkeerpas, kentekenkoppeling of ander door de exploitant toegelaten middel waarmee toegang tot de parkeergarage wordt verkregen.
Uitgifteregels:	de geldende gemeentelijke regels omtrent garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven.
Verloren parkeerbewijs:	het toepasselijke vervangende tarief dat verschuldigd is indien de parkeerder niet over het oorspronkelijke parkeerbewijs beschikt en de parkeertijd niet anderszins kan worden vastgesteld.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en totstandkoming

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder gebruik van de parkeergarage.
2. Door gebruik te maken van de parkeergarage, door het houderschap of gebruik van een parkeerbewijs of door het aangaan of gebruiken van een garageabonnement, komt een parkeerovereenkomst tot stand waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
3. Deze voorwaarden gelden voor iedere gebruiker van de parkeergarage, waaronder mede begrepen kortparkeerders, garageabonnementhouders, inzittenden en overige personen die zich met toestemming van de exploitant in de parkeergarage bevinden, voor zover de aard van de bepaling zich daartegen niet verzet.
4. Op garageabonnementen zijn naast deze algemene voorwaarden tevens de geldende uitgifteregels garageabonnementen en privaatrechtelijke parkeertarieven van toepassing.
5. De exploitant stelt deze algemene voorwaarden voorafgaand aan of bij het sluiten van de overeenkomst ter beschikking overeenkomstig artikel 6:234, eerste lid, BW. De voorwaarden worden onder meer kenbaar gemaakt via verwijzingen op de tariefborden bij de inrit van de parkeergarages, elektronisch beschikbaar gesteld via de gemeentelijke website en, bij garageabonnementen, verstrekt of toegankelijk gemaakt via de abonnementsdocumentatie, waaronder de toekenningsbrief.
6. Deze algemene voorwaarden gelden, tenzij dwingend recht, de uitgifteregels of de individuele abonnementsdocumentatie uitdrukkelijk anders bepalen.

Artikel 3 – Hoofdverplichtingen

1. De exploitant stelt, mits voldoende plaats beschikbaar is, aan de parkeerder een (willekeurige) onbewaakte parkeerplaats in de parkeergarage ter beschikking.
2. Partijen beogen met het sluiten van de parkeerovereenkomst uitdrukkelijk niet het sluiten van een overeenkomst van bewaarneming, als bedoeld in artikel 7:600 BW.
3. De exploitant is niet gehouden tot bewaking of toezicht op het motorvoertuig, de inhoud daarvan of andere zaken van de parkeerder.

4. De parkeerder is verplicht het verschuldigde parkeergeld tijdig te voldoen en deze algemene voorwaarden, de uitgifteregels, de kenbaar gemaakte huisregels en alle aanwijzingen van de exploitant na te leven.
5. De exploitant is gerechtigd nadere huisregels vast te stellen en kenbaar te maken, voor zover deze niet strijdig zijn met deze algemene voorwaarden, de uitgifteregels of dwingend recht.

Artikel 4 – Toegang en openingstijden

1. Toegang tot de parkeergarage is uitsluitend toegestaan aan personen die gebruikmaken van een toegelaten motorvoertuigen, aan houders van een geldig parkeerbewijs of garageabonnement en andere personen die zich met toestemming of op andere rechtmatige grond in de parkeergarage bevinden.
2. Toegang wordt verkregen met een geldig parkeerbewijs, een geldig garageabonnement of via een door de exploitant toegelaten kentekenregistratie,
3. Een parkeerbewijs geeft uitsluitend recht op toegang tot de parkeergarage en het parkeren van één motorvoertuig.
4. Het parkeerbewijs blijft eigendom van de exploitant, is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar, tenzij uit de aard van het gebruikte systeem anders voortvloeit.
5. Indien wordt geconstateerd dat een parkeerder op welke wijze dan ook twee of meer voertuigen gelijktijdig via één parkeerbewijs of toegangsmiddel parkeert of laat in- of uitrijden, is de exploitant gerechtigd de toegang onmiddellijk te ontzeggen. De parkeerder is in dat geval de gederfde parkeerinkomsten verschuldigd op basis van het geldende kortparkeertarief, alsmede een direct opeisbare forfaitaire schadevergoeding van € 100,00.
6. De parkeergarage is geopend op de dagen en tijden die bij of namens de exploitant bij de ingang of op andere geschikte wijze bekend zijn gemaakt.
7. De exploitant is gerechtigd de openingstijden te wijzigen of daarvan af te wijken wegens onderhoud, veiligheid, storingen, calamiteiten of andere zwaarwegende omstandigheden.
8. Wijzigingen worden, voor zover redelijkerwijs mogelijk, vooraf kenbaar gemaakt.

Artikel 5 – Maximale verblijftijd

1. Een motorvoertuig mag niet langer dan vijftien dagen ononderbroken in de parkeergarage aanwezig zijn.
2. In afwijking van het eerste lid mag een motorvoertuig van een garageabonnementenhouder niet langer dan dertig dagen ononderbroken in de parkeergarage aanwezig zijn.
3. Het eerste en tweede lid gelden niet indien de exploitant vooraf schriftelijk of per e-mail toestemming heeft gegeven voor een langere verblijfsduur.
4. Een garageabonnementhouder die langer dan dertig dagen onafgebroken gebruik wil maken van een garageabonnement, meldt dit vooraf via het door exploitant aangewezen contactpunt, te weten parkeren@deventer.nl, onder vermelding van de reden en de gewenste duur.
5. Zonder voorafgaande toestemming als bedoeld in het derde lid is langdurig stallen niet toegestaan.
6. Bij overreding van dit artikel kan de exploitant, met inachtneming van de artikelen 12, 13, 14, en 17A, in beginsel eerst een waarschuwing of sommatie geven.
7. Indien de overtreding niet binnen de in die waarschuwing of sommatie gestelde termijn wordt beëindigd, is de parkeerder naast het verschuldigde parkeergeld een aanvullende forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van € 100,00 per dag of gedeelte daarvan dat het motorvoertuig na afloop van de toegestane termijn in de parkeergarage aanwezig blijft, met een maximum van € 700,00 per overtreding.
8. Het voorgaande laat het recht van de exploitant onverlet om het voertuig te laten verwijderen en zo nodig in bewaring te laten stellen.

Artikel 6 – Toegelaten voertuigen en toegangsweigering

1. Toegang is uitsluitend toegestaan voor motorvoertuigen op twee, drie of vier wielen die voldoen aan de bij de ingang aangegeven maximale hoogte en aan de volgende maxima:
   - lengte: 4,80 meter;
   - breedte: 1,90 meter;
   - gewicht: 2.500 kilogram inclusief belading.

2. Voertuigen met aanhangwagens, caravans, fietsendragers of andere externe constructies die deze grenzen overschrijden, worden geweigerd.
3. De exploitant kan de toegang weigeren indien:
   a. het voertuig of de lading een concreet risico vormt voor de veiligheid van personen, de parkeergarage of de aanwezige installaties;
   b. gevaarlijke stoffen worden vervoerd, anders dan motorbrandstof in het normale reservoir;
   c. het voertuig niet voldoet aan de toegangsafmetingen of gewichtslimieten;
   d. op basis van concrete en kenbare feiten een redelijk vermoeden bestaat dat de parkeerder de gebruiksregels zal overtreden of eerder ernstig heeft overtreden.
4. Toegangsweigering geschiedt, voor zover redelijkerwijs mogelijk, op basis van kenbare feiten en met inachtneming van redelijkheid en billijkheid.
5. Voor zover redelijkerwijs mogelijk wordt de grond van weigering aan de betrokkene meegedeeld.
6. De exploitant legt de feitelijke grondslag van de toegangsweigering intern vast.

Artikel 7 – Aanwijzingen, verkeersregels en parkeren

1. De parkeerder en iedere andere aanwezige zijn verplicht aanwijzingen en opdrachten van of namens de exploitant direct op te volgen.
2. Aanwijzingen worden gegeven door of namens de exploitant en dienen, voor zover redelijkerwijs mogelijk, herkenbaar te zijn als afkomstig van daartoe bevoegde medewerkers.
3. In de parkeergarage geldt een maximumsnelheid van vijf kilometer per uur. Voetgangers hebben te allen tijde voorrang.
4. Motorvoertuigen mogen uitsluitend worden geparkeerd in daartoe bestemde en gemarkeerde parkeervakken.
5. In- en uitritten, rijstroken, doorgangen, installaties en vluchtwegen moeten vrij en berijdbaar blijven.
6. Op gehandicaptenplaatsen mag uitsluitend worden geparkeerd met een geldige gehandicaptenparkeerkaart.
7. Op parkeervakken met een bijzondere bestemming mag uitsluitend worden geparkeerd met het daarvoor bestemde type voertuig en met inachtneming van de kenbare gebruiksvoorwaarden.
8. De parkeerder is verplicht de aangegeven rijrichting te volgen, het motorvoertuig deugdelijk af te sluiten, de motor uit te zetten, de lichten te doven en zich niet langer in de parkeergarage of in het motorvoertuig op te houden dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor het in- of uitrijden, het parkeren of het gaan van en naar het geparkeerde motorvoertuig.

Artikel 8 – Elektrisch laden

1. Elektrisch laden is uitsluitend toegestaan bij de daartoe bestemde laadpunten en voor zover deze beschikbaar zijn.
2. Alleen elektrisch aangedreven motorvoertuigen mogen gebruikmaken van een laadplaats, en uitsluitend gedurende de periode waarin daadwerkelijk wordt geladen.
3. De parkeerder dient uiterlijk één uur nadat het laden is voltooid het voertuig van de laadplaats te verwijderen en elders in de parkeergarage te parkeren of uit te rijden.
4. Voor de vaststelling van het moment waarop het laden is voltooid, mag de exploitant uitgaan van de registraties van het laadsysteem of, bij het ontbreken daarvan, van een redelijke uiterlijke vaststelling ter plaatse.
5. Reservering van een laadpunt is niet mogelijk.
6. De parkeerder blijft verantwoordelijk voor voldoende energie of brandstof om de parkeergarage zelfstandig te kunnen verlaten.
7. De exploitant kan aanvullende technische of betalingsvoorwaarden stellen voor het gebruik van laadpunten.

Artikel 9 – Verboden gebruik

1. Het is verboden:
   a. de parkeergarage voor een ander doel te gebruiken dan parkeren, behoudens uitdrukkelijke toestemming van de exploitant;

b. reparaties of schoonmaakwerkzaamheden aan een motorvoertuig uit te voeren of te laten uitvoeren, tenzij daarvoor uitdrukkelijk toestemming is verleend;
c. goederen, afval of andere zaken achter te laten;
d. vloeistoffen, waaronder olie, te laten wegvloeien;
e. gevaarlijke of ontplofbare stoffen in de parkeergarage te brengen, behoudens motorbrandstof in het normale reservoir;
f. te roken, open vuur te gebruiken of brandgevaarlijk te handelen;
g. alcohol of verdovende middelen in de parkeergarage te nuttigen of te verhandelen;
h. te fietsen of fietsen te stallen, behoudens op uitdrukkelijk aangewezen plaatsen;
i. een laadplaats te gebruiken zonder overeenkomstig artikel 8 te laden;
j. de parkeergarage te gebruiken voor opslag van goederen of voertuigen;
k. één parkeerbewijs of toegangsmiddel te gebruiken voor meer dan één voertuig;
l. zonder geldig recht achter een ander voertuig onder een slagboom door te rijden;
m. een defect, lekkend, onveilig of anderszins niet-toelaatbaar voertuig in de parkeergarage aanwezig te hebben, voor zover dat de veiligheid, orde of exploitatie belemmert;
n. een motorvoertuig in de parkeergarage aanwezig te hebben dat niet beschikt over een geldige APK-keuring, voor zover voor dat voertuig een keuringsplicht geldt;
o. een motorvoertuig in de parkeergarage aanwezig te hebben dat niet is verzekerd overeenkomstig de Wet aansprakelijkheidsverzekering motorrijtuigen (WAM);
p. zonder voorafgaande toestemming van de exploitant reclame te maken in, op of aan de parkeergrage.

2. Onder verboden gebruik wordt mede verstaan het doorgeven van een parkeerpas of ander toegangsmiddels, onjuiste kentekenkoppeling, manipulatie van apparatuur, en het zonder geldig recht direct achter een ander voertuig onder de slagboom doorrijden.
3. Bij overtreding van dit artikel kan de exploitant maatregelen treffen overeenkomstig de artikelen 12 tot en met 17A van deze algemene voorwaarden, met inachtneming van de aard en ernst van de overtreding en de belangen van overige gebruikers.
4. Indien een parkeerder één parkeerbewijs of toegangsmiddel gebruikt voor meer dan één voertuig, is hij naast gederfde parkeerinkomsten een direct opeisbare forfaitaire schadevergoeding van € 100,00 verschuldigd.
5. Indien een parkeerder zonder geldig recht achter een ander voertuig onder een slagboom doorrijdt of de parkeergarage anderszins onbevoegd verlaat zonder correcte betaling of verificatie, is hij het verschuldigde parkeergeld, dan wel het tarief verloren parkeerbewijs indien de daadwerkelijke parkeertijd niet kan worden vastgesteld, verschuldigd, alsmede een direct opeisbare forfaitaire schadevergoeding van € 100,00.

Artikel 10 – Parkeergeld en betaling

1. Het parkeergeld wordt berekend aan de hand van het parkeerbewijs en het parkeermanagementsysteem van de exploitant. Dat systeem is beslissend, behoudens aantoonbare fout of storing.
2. Het verschuldigde parkeergeld moet zijn voldaan voordat de parkeerder met het voertuig uitrijdt.
3. De parkeerder dient de parkeergarage met het motorvoertuig te verlaten binnen vijftien minuten nadat het parkeergeld is voldaan. Bij overschrijding daarvan ontstaat een nieuwe parkeertermijn waarvoor opnieuw parkeergeld verschuldigd is, tenzij de overschrijding aantoonbaar het gevolg is van een storing of andere niet aan de parkeerder toerekenbare omstandigheid.
4. Met een geldige kortingskaart of waardekaart kan het parkeergeld geheel of gedeeltelijk worden voldaan overeenkomstig de daarvoor geldende voorwaarden.
5. Bij verlies of ontbreken van het parkeerbewijs is het tarief “verloren parkeerbewijs” verschuldigd.
6. Indien de parkeerder achteraf via de klachtenregeling aantoont wat de daadwerkelijke parkeertijd is geweest en het daarbij behorende parkeergeld lager is dan het tarief verloren parkeerbewijs, vindt restitutie van het verschil plaats.
7. Indien het werkelijke parkeergeld aantoonbaar hoger is dan het tarief verloren parkeerbewijs, kan uitsluitend het hogere werkelijke parkeergeld in rekening worden gebracht.

8. Voor dezelfde parkeerhandeling worden niet zowel het tarief verloren parkeerbewijs als daarbovenop het werkelijke parkeergeld in rekening gebracht.
9. Indien een parkeerder meent dat sprake is van een storing, meldt hij dit vóór uitrijden via de beschikbare intercom-,helpdesk- of balievoorziening, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is.

Artikel 11 – Garageabonnementen

1. Een garageabonnement geeft uitsluitend recht op toegang tot de aangewezen parkeergarage en het parkeren van één motorvoertuig op een willekeurige beschikbare parkeerplaats.
2. Aan een garageabonnement kan geen recht op een vaste of gegarandeerde parkeerplaats worden ontleend.
3. Garageabonnementen worden verleend, gewijzigd, beëindigd en ingetrokken overeenkomstig de geldende uitgifteregels en de daarop gebaseerde besluiten.
4. Misbruik van parkeerpassen, kentekenkoppelingen of andere toegangsmiddelen, waaronder mede begrepen gebruik door een ander dan de garageabonnementhouder of het aan het abonnement gekoppelde voertuig voor zover het abonnement daarop is ingericht, kan leiden tot blokkering of intrekking van het garageabonnement.
5. Onverminderd het voorgaande is de garageabonnementhouder bij onbevoegd gebruik een direct opeisbare forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van € 100,00 per dag dat onbevoegd gebruik plaatsvindt, met een maximum van € 700,-.

Artikel 12 – Maatregelen bij overtreding

1. Indien de parkeerder handelt in strijd met deze algemene voorwaarden, de uitgifteregels of aanwijzingen van de exploitant, kan de exploitant, afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding, onder meer:
   a. een waarschuwing geven;
   b. nadere aanwijzingen geven;
   c. de toegang tijdelijk of permanent ontzeggen;
   d. een parkeerpas, kentekenkoppeling of ander toegangsmiddel blokkeren;
   e. het voertuig laten verplaatsen binnen of buiten de parkeergarage;
   f. het voertuig laten verwijderen en zo nodig in bewaring laten stellen;
   g. redelijke en aantoonbare kosten en schade verhalen overeenkomstig artikel 15.
2. Maatregelen worden genomen met inachtneming van de aard en ernst van de overtreding, de veiligheidssituatie en de belangen van de exploitant en overige gebruikers.
3. Voor zover de situatie dit toelaat, wordt eerst een waarschuwing of redelijke hersteltermijn gegeven.
4. In spoedeisende of gevaarlijke situaties kan de exploitant direct handelen zonder voorafgaande waarschuwing.
5. De exploitant legt de aanleiding, de feiten, de genomen maatregel, de relevante contactpogingen en de proportionaliteitsafweging intern vast.
6. De exploitant legt de overtreding, de gekozen maatregel, de datum en tijd, de relevante contactpogingen en de redenen voor onmiddellijke toepassing schriftelijk of digitaal vast.

Artikel 13 – Verplaatsen, verwijderen en in bewaring stellen

1. Het personeel van de exploitant is gerechtigd motorvoertuigen binnen de parkeergarage te verplaatsen indien dat noodzakelijk is bij fout parkeren, noodgevallen of voor het functioneren van de parkeergarage.
2. Indien een voertuig in strijd met deze voorwaarden is geparkeerd, langdurig is achtergelaten, een veiligheidsrisico oplevert, een doorgang blokkeert, vloeistoffen lekt, kennelijk defect is of anderszins het beheer van de parkeergarage belemmert, is de exploitant bevoegd het voertuig op kosten van de parkeerder, waaronder mede begrepen redelijke takel-, sleep-, transport-, depot- en administratiekosten, uit de parkeergarage te laten verwijderen en elders te laten plaatsen of in bewaring te laten stellen.
3. Voor zover mogelijk wordt de parkeerder vooraf gewaarschuwd, tenzij de situatie onmiddellijke actie vereist.

4. De exploitant draagt zorg voor een redelijke registratie van de uitgevoerde maatregel, waaronder in ieder geval de reden daarvan, de datum en het tijdstip van uitvoering, de beschikbare bewijsstukken, de staat van het voertuig voor zover waarneembaar, de verrichte contactpogingen en de plaats van bewaring.
5. De exploitant verstrekt op verzoek een schriftelijke specificatie van de maatregel en de in rekening gebrachte kosten.
6. Verwijdering vindt uitsluitend plaats indien dit noodzakelijk is om de overtreding, de veiligheidssituatie of de belemmering van het beheer te beëindigen. Indien verplaatsing of een aanwijzing volstaat, wordt het voertuig niet verwijderd.

Artikel 14 – Achtergelaten voertuigen

1. Indien een voertuig in de parkeergarage is achtergelaten en de parkeerder dit voertuig ondanks een schriftelijk verzoek of sommatie niet verwijdert, is de exploitant bevoegd het voertuig na verloop van veertien dagen te laten verwijderen en in bewaring te laten stellen.
2. Indien het adres of e-mailadres van de parkeerder bekend is, wordt het verzoek of de sommatie daarheen verzonden én wordt, voor zover redelijkerwijs mogelijk, tevens een duidelijk zichtbaar schriftelijk bericht op het voertuig aangebracht.
3. Indien de contactgegevens ondanks redelijke inspanning niet kunnen worden achterhaald, kan worden volstaan met een duidelijk zichtbaar schriftelijk bericht op het voertuig.
4. De exploitant legt de verrichte contactpogingen schriftelijk vast.
5. Indien een verwijderd voertuig na drie maanden niet is opgehaald, verricht de exploitant opnieuw redelijk onderzoek naar de eigenaar en andere rechthebbenden en controleert hij of het voertuig als gestolen of vermist staat geregistreerd.
6. De exploitant verzendt vervolgens een laatste kennisgeving aan de eigenaar en andere bekende rechthebbenden. De kennisgeving vermeldt de bewaarlocatie, de gespecificeerde kosten, de uiterste ophaaldatum, de voorgenomen verkoop of vernietiging en de mogelijkheid om binnen veertien dagen gemotiveerd bezwaar te maken.
7. Verkoop vindt alleen plaats indien het voertuig na redelijke inspanning niet wordt opgehaald, geen tijdig gemotiveerd bezwaar is ingediend en verkoop gelet op de staat, waarde en oplopende bewaarkosten redelijk is. De verkoop vindt plaats op controleerbare wijze tegen een marktconform prijs.
8. Vernietiging of om-niet-overdracht vindt uitsluitend plaats indien verkoop redelijkerwijs niet mogelijk is of de kosten daarvan niet opwegen tegen de verwachte opbrengst.
9. De netto-opbrengst wordt eerst verminderd met redelijke en aantoonbare kosten. Een eventueel resterend bedrag wordt gedurende drie jaren voor de eigenaar of andere rechthebbende gereserveerd.
10. Indien de in het vorige lid bedoelde kosten en bedragen hoger zijn dan de opbrengst van het voertuig, blijft de parkeerder het meerdere verschuldigd.
11. Geen verkoop, om niet-overdracht of vernietiging vindt plaats zolang een tijdig bezwaar niet is beoordeeld of een gerechtelijke procedure of beslag daaraan in de weg staat.
12. Deze bepaling laat publiekrechtelijke bevoegdheden onverlet voor zover daarop afzonderlijk een beroep wordt gedaan.

Artikel 15 – Kostenverhaal en schade

1. Indien de parkeerder toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een verplichting uit de parkeerovereenkomst of deze algemene voorwaarden, is hij gehouden de schade te vergoeden die de exploitant daardoor lijdt, voor zover die schade aan de parkeerder kan worden toegerekend.
2. Onder die schade vallen uitsluitend redelijke en aantoonbare kosten van vaststelling van schade en aansprakelijkheid, verwijdering, bewaring, depot, schoonmaak, herstel en verkrijging van voldoening buiten rechte, voor zover de wet dat toestaat.
3. Voor dezelfde overtreding worden geen bedragen cumulatief in rekening gebracht voor zover dat leidt tot dubbele vergoeding van dezelfde schadepost.
4. Indien een forfaitaire schadevergoeding wordt toegepast, strekt deze uitsluitend tot vergoeding van de in dat beding omschreven schadeposten en niet daarnaast tevens tot vergoeding van dezelfde werkelijke schadeposten.
5. Bij consumentenovereenkomsten moeten kostenbedingen en schadebedingen transparant zijn en mogen zij niet onredelijk bezwarend zijn.

6. Buitengerechtelijke incassokosten zijn slechts verschuldigd voor zover de wet daaraan voldoet.

Artikel 16 – Opschorting en retentie

1. De exploitant is bevoegd de afgifte van een voertuig op te schorten zolang de parkeerder opeisbare bedragen uit hoofde van de parkeerovereenkomst verschuldigd is, voor zover tussen die vordering en de verplichting tot afgifte voldoende samenhang bestaat en het voertuig zich onder de feitelijke macht van de exploitant bevindt (artikel 6:54 BW, artikel 6:55 BW, artikel 3:290 BW).
2. De exploitant verstrekt op verzoek een schriftelijke specificatie van de openstaande posten.
3. Zodra volledige betaling heeft plaatsgevonden of voldoende zekerheid is gesteld, wordt het voertuig zonder onredelijke vertraging vrijgegeven.
4. De exploitant deelt de parkeerder desgevraagd mede op welke wijze betaling of zekerheidstelling kan plaatsvinden om vrijgave van het voertuig te verkrijgen.
5. Onder voldoende zekerheid wordt verstaan een wijze van zekerheidstelling waarvan de exploitant in redelijkheid mag aannemen dat de openstaande vordering daadwerkelijk zal worden voldaan, zonder dat de vrijgave van het voertuig daardoor onredelijk wordt vertraagd.

Artikel 17 – Aansprakelijkheid

1. Partijen beogen met het sluiten van de parkeerovereenkomst uitdrukkelijk niet het sluiten van een overeenkomst van bewaarneming.
2. De exploitant is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies van zaken of schade aan het motorvoertuig of de inhoud daarvan, behoudens voor zover sprake is van dwingendrechtelijke aansprakelijkheid of schade die is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de exploitant.
3. Aansprakelijkheid voor bedrijfsschade en indirecte schade is uitgesloten voor zover de wet dit toelaat.
4. De parkeerder is aansprakelijk voor alle schade die door of ten gevolge van het gebruik van de parkeergarage door hem wordt veroorzaakt, waaronder milieuschade als gevolg van lekkage.
5. Schade door de parkeerder veroorzaakt aan de parkeergarage of de daarbij behorende apparatuur en installaties dient op eerste verzoek te worden vergoed.
6. De exploitant is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van toegangsweigering, blokkering of handhavingsmaatregelen. De exploitant is evenmin aansprakelijk voor schade als gevolg van storingen in toegangssystemen, betaalvoorzieningen, kentekenherkenning, tijdelijke sluiting, noodmaatregelen of calamiteiten, tenzij sprake is van opzet, grove schuld of dwingendrechtelijke aansprakelijkheid.
7. Deze aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet voor zover dwingend recht daaraan in de weg staat.

Artikel 17A – Waarschuwing, sommatie en escalatie

1. Bij overtreding van deze algemene voorwaarden kan de exploitant, afhankelijk van de aard en ernst van de overtreding, overgaan tot waarschuwing, sommatie, tijdelijke toegangsontzegging, blokkering van een toegangsmiddel, verplaatsing, verwijdering of inbewaringstelling van een voertuig.
2. Voor zover de situatie dit toelaat, wordt de parkeerder gewaarschuwd en in de gelegenheid gesteld de overtreding binnen een redelijke termijn te beëindigen.
3. In spoedeisende of gevaarlijke situaties kan de exploitant zonder voorafgaande waarschuwing direct maatregelen nemen.
4. De exploitant legt de aanleiding, de genomen maatregel, de relevante contactpogingen en de proportionaliteitsafweging intern vast en verstrekt daarover op verzoek een nadere toelichting, voor zover wettelijke uitzonderingen zich daar niet tegen verzetten.

Artikel 18 – Privacy

1. In de parkeergarage wordt gebruik gemaakt van cameratoezicht en kentekenregistratie ten behoeve van toegangscontrole, betaling, fraudepreventie, veiligheid, beheer, handhaving van deze algemene voorwaarden en incidentafhandeling.
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679, het privacyreglement en de privacyverklaring van de gemeente Deventer.
3. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden, waaronder toegangscontrole, betaling, fraudepreventie, veiligheid, beheer en incidentafhandeling.
4. De exploitant verstrekt in een beknopte, transparante en begrijpelijke vorm informatie over de identiteit van de verwerkingsverantwoordelijke, de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming, de verwerkingsdoeleinden, de categorieën gegevens, eventuele ontvangers, de bewaartermijnen en de rechten van betrokkenen.
5. De exploitant treft passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen overeenkomstig artikel 32 van Verordening (EU) 2016/679.
6. De exploitant hanteert bewaartermijnen die niet langer zijn dan noodzakelijk voor de genoemde doeleinden.

Artikel 19 – Klachtenregeling

1. Klachten, meldingen en verzoeken over het gebruik van de parkeergarage, de uitvoering van een garageabonnement, opgelegde maatregelen, facturatie, schadeafhandeling of andere onderwerpen die verband houden met de parkeerovereenkomst kunnen schriftelijk of elektronisch worden ingediend bij het door de exploitant aangewezen contactpunt.
2. De exploitant bevestigt de ontvangst van een klacht binnen een redelijke termijn.
3. De exploitant behandelt de klacht zorgvuldig en verstrekt binnen een redelijke termijn een gemotiveerde reactie.
4. Indien de klacht gegrond is, treft de exploitant passend herstel, creditering of aanpassing van de maatregel.
5. Het indienen van een klacht schort de verplichting tot betaling niet op, tenzij de exploitant schriftelijk anders bevestigt.

Artikel 20 – Schadeclaims en creditering

1. Een verzoek tot schadevergoeding of creditering dient bij voorkeur zo spoedig mogelijk na ontdekking van de schade of het geschil, onder overlegging van relevante gegevens en bewijsstukken, schriftelijk of elektronisch te worden ingediend, zodat onderzoek nog mogelijk is.
2. De exploitant kan aanvullende informatie verlangen die nodig is voor de beoordeling van de claim.
3. Indien komt vast te staan dat een bedrag ten onrechte of tot een te hoog bedrag in rekening is gebracht, wordt het teveel betaalde gecrediteerd of terugbetaald.
4. Bij klachten over retentie, verwijdering, depotkosten, schoonmaakkosten of abonnementssancties verstrekt de exploitant desgevraagd de onderliggende specificaties en besluitmotivering, voor zover wettelijke uitzonderingen zich daar niet tegen verzetten.

Artikel 21 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de parkeerovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde burgerlijke rechter.
3. Indien de gebruiker consument is, laat deze bepaling de dwingendrechtelijke regels over relatieve en internationale bevoegdheid onverlet.

Artikel 22 – Conversie

Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigbaar blijkt, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. In plaats van de nietige of vernietigde bepaling geldt

tussen partijen een regeling die, voor zover wettelijk toelaatbaar, zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.

Artikel 23 – Mededelingen aan de exploitant

Alle mededelingen aan de exploitant worden gericht aan het door de exploitant aangewezen contactpunt of, bij gebreke daarvan, aan: Gemeente Deventer, Postbus 5000, 7400 GC Deventer.

Paragraaf II – Specifieke voorwaarden garageabonnementen

Artikel II-1 – Algemeen

1. De algemene voorwaarden gemeentelijke parkeergarages zijn van overeenkomstige toepassing op garageabonnementen, tenzij daarvan in de stallingsovereenkomst, de abonnementsbrief, deze paragraaf of de geldende uitgifteregels wordt afgeweken.
2. Een garageabonnement geeft uitsluitend recht op toegang tot de aangewezen parkeergarage en het parkeren van één motorvoertuig op een willekeurige beschikbare parkeerplaats.
3. Aan een garageabonnement kan geen recht op een vaste of gegarandeerde parkeerplaats worden ontleend.
4. Het garageabonnement en het daarbij behorende toegangsmiddel zijn persoonlijk, tenzij uit de aard van het abonnement of uitdrukkelijke schriftelijke afspraken anders voortvloeit.
5. De garageabonnementhouder is verplicht alle aanwijzingen van de exploitant stipt en onmiddellijk op te volgen.

Artikel II-1A – Verlies, diefstal, defect of vervanging parkeerpas

1. In geval van diefstal, verlies, vermissing of beschadiging van de parkeerpas stelt de garageabonnementhouder de exploitant hiervan onverwijld in kennis.
2. Een vervangende parkeerpas wordt uitsluitend verstrekt onder de voorwaarden die in de geldende uitgifteregels zijn opgenomen.
3. De exploitant kan voorwaarden stellen aan vervanging, blokkering van de oude parkeerpas en vergoeding van de daarmee samenhangende kosten.
4. Voor vervanging van een verloren, gestolen, vermiste, beschadigde of defecte parkeerpas is de garageabonnementhouder een vergoeding verschuldigd overeenkomstig de geldende uitgifteregels of, bij gebreke daarvan, het door de exploitant kenbaar gemaakte tarief.

Artikel II-2 – Aanvragen, procedure, tarieven en wachtlijst

1. Aanvragen voor garageabonnementen worden ingediend bij de daartoe aangewezen afdeling met gebruikmaking van het daarvoor bestemde digitale of schriftelijke aanvraagformulier.
2. Het aanvraagformulier wordt door de gemeente voorzien van een datum van ontvangst en de aanvrager ontvangt daarvan een ontvangstbevestiging.
3. Alleen volledig ingevulde aanvragen worden in behandeling genomen.
4. Aanvragen worden behandeld in volgorde van ontvangst.
5. Indien voor de desbetreffende parkeergarage het vastgestelde maximumaantal garageabonnementen is bereikt, wordt de aanvrager op een wachtlijst geplaatst.
6. De aanvrager wordt van de wachtlijst verwijderd indien:
   a. de aanvrager daarom verzoekt;
   b. aan de aanvrager het gevraagde garageabonnement wordt verleend;
   c. de aanvrager niet langer voldoet aan de voorwaarden voor verlening van het garageabonnement;
   d. de aanvrager niet binnen veertien dagen reageert op een verzoek om de aanvraag af te ronden.
7. De voor een garageabonnement verschuldigde tarieven en de wijze van betaling zijn geregeld in de geldende privaatrechtelijke parkeertarieven en uitgifteregels.

Artikel II-2A – Abonnementsdocumentatie

1. Een garageabonnement bestaat uit de toepasselijke overeenkomst, de bijbehorende abonnementsbrief, de parkeerpas of kentekenkoppeling en de op het abonnement toepasselijke voorschriften en beperkingen.
2. De abonnementsbrief vermeldt ten minste de categorie en het soort garageabonnement, de parkeergarage waarvoor het abonnement geldt, de naam van de garageabonnementhouder, de verbonden voorschriften en beperkingen en de looptijd van het abonnement.

3. Deze algemene voorwaarden maken integraal deel uit van de abonnementsdocumentatie.

Artikel II-3 – Soorten abonnementen

1. Bewonersabonnementen, binnenstadsabonnementen, motorabonnementen, particuliere abonnementen en bedrijfsabonnementen worden verleend overeenkomstig de geldende uitgifteregels.
2. Voor bewonersabonnementen en particuliere abonnementen gelden de maxima per zelfstandige wooneenheid zoals in de uitgifteregels opgenomen.
3. Een motorabonnement geeft uitsluitend toegang tot de daarvoor aangewezen parkeergarage en uitsluitend tot parkeren in de daarvoor aangewezen parkeervakken voor motoren.

Artikel II-4 – Wijzigingsplicht

1. Een aanvrager of houder van een garageabonnement is verplicht iedere relevante wijziging in de omstandigheden, waaronder wijziging van naam, adres, e-mailadres, kenteken of andere gegevens die van belang zijn voor de uitvoering van het garageabonnement, onverwijld via het daarvoor beschikbaar gestelde systeem of via team Publiekscontacten van de gemeente Deventer kenbaar te maken.
2. Gevolgen van het niet, niet tijdig of onjuist doorgeven van dergelijke wijzigingen komen voor rekening en risico van de garageabonnementhouder.

Artikel II-5 – Blokkering, wijziging en intrekking

1. De exploitant kan een parkeerpas, kentekenkoppeling of ander toegangsmiddel tijdelijk blokkeren indien sprake is van misbruik, wanbetaling, onjuist gebruik of een redelijk vermoeden daarvan.
2. Bij niet-tijdige betaling kan de exploitant het toegangsmiddel tijdelijk blokkeren, nadat de garageabonnementhouder schriftelijk of elektronisch is gewaarschuwd en een redelijke termijn heeft gekregen om alsnog te betalen, tenzij de omstandigheden onmiddellijke blokkering rechtvaardigen.
3. Tijdelijke blokkering laat de bevoegdheid van de exploitant tot verdere contractuele maatregelen en de bevoegdheid van het college tot wijziging of intrekking van het garageabonnement overeenkomstig de toepasselijke uitgifteregels onverlet.
4. Het college kan een garageabonnement wijzigen of intrekken in de gevallen zoals opgenomen in de toepasselijke uitgifteregels.
5. Een kennisgeving van blokkering, wijziging of intrekking wordt schriftelijk of elektronisch aan de garageabonnementenhouder meegedeeld en vermeldt ten minste:
    a. de feiten en omstandigheden waarop de maatregel berust;
    b. de contractuele of reglementaire grondslag ;
    c. de datum van ingang en, indien van toepassing, de duur;
    d. de wijze waarop herstel mogelijk is;
    e. de mogelijkheid om een klacht in te dienen.
6. Indien blijkt dat van het abonnement gebruik wordt gemaakt in strijd met de abonnementsvoorwaarden, kan de exploitant onverminderd het voorgaande de in artikel 11, vijfde lid, bedoelde forfaitaire schadevergoeding in rekening brengen.

Artikel II-6 – Restitutie

1. Indien een garageabonnement vóór het einde van de abonnementsduur wordt beëindigd op verzoek van de garageabonnementhouder, vindt restitutie plaats overeenkomstig de geldende uitgifteregels.
2. Indien een garageabonnement wordt ingetrokken wegens misbruik of handelen in strijd met de aan het abonnement verbonden afspraken, vindt geen restitutie plaats, tenzij de exploitant schriftelijk anders bepaalt.

Artikel II-7 – Wijziging algemene voorwaarden

1. De exploitant is gerechtigd deze voorwaarden te wijzigen indien dat noodzakelijk is wegens wijziging van wet- of regelgeving, wijziging van gemeentelijke uitgifteregels of parkeertarieven, veiligheidsredenen, technische ontwikkelingen of wijzigingen in de exploitatie van de parkeergarage.
2. Wijzigingen worden tijdig en op duidelijke wijze aan de garageabonnementhouder bekendgemaakt.
3. Indien een wijziging voor de garageabonnementenhouder wezenlijk nadelig is, wordt deze ten minste één maand vóór de ingangsdatum bekendgemaakt.
4. Indien een garageabonnementhouder niet instemt met een wezenlijk nadelige wijziging, kan hij de overeenkomst schriftelijk beëindigen tegen de datum waarop de wijziging in werking treedt.

Artikel II-8 – Klachten over abonnementen

Klachten over aanvraag, uitgifte, gebruik, blokkering, wijziging, intrekking, betaling, restitutie of vervanging van een garageabonnement kunnen schriftelijk of elektronisch worden ingediend bij het door de exploitant aangewezen contactpunt. De exploitant bevestigt de ontvangst binnen een redelijke termijn en verstrekt binnen een redelijke termijn een gemotiveerde reactie.