Handleiding Parkeerloket

Inhoud

Introductie 2

Leeswijzer 2

Het menu van het Parkeerloket 2

Verlengingen 3

Winkelwagen en betalen 3

Lopende aanvragen 3

Huidige producten 3

Aanvraagbare producten 3

Historie 3

Vergunning aanvragen 4

Gebruik maken van de kentekenswitch 8

Opgeslagen correspondentie 10

Kenteken wijzigen 11

Beëindigen van een parkeerproduct 15

Historie 16

Bezoekersvergunning 17

Garageabonnementen 17

Garageabonnement aanvragen 18

Garageabonnement wijzigen 21

Documenten bekijken 22

Beëindigen van uw garageabonnement 23

Introductie

In het Parkeerloket vraagt u de parkeerproducten aan en betaalt u ze.
In mijn.2park gebruikt u de producten en kunt u parkeertegoed opwaarderen.

Na betaling is het product meteen geldig.

Heeft u een bezoekersvergunning, bedrijfsvergunning, of bewonersvergunning met 2 kentekens, dan krijgt u een mail over hoe het product te koppelen aan mijn.2park.

Inloggen

Personen loggen in met DigiD, bedrijven met eHerkenning of Permit login. Na het inloggen komt u op het startscherm (‘Home’). Hier ziet u een overzicht van belangrijke gegevens, zoals de lopende aanvragen en te betalen facturen.

Leeswijzer

Deze handleiding geeft in de eerste 6 pagina’s globaal aan welke opties en knoppen er in het parkeerloket staan. In het tweede deel van de handleiding worden de verschillende processen rondom het parkeerproduct uitgeschreven. De handleiding is nog in ontwikkeling en wellicht niet uitputtend.

Het menu van het Parkeerloket

We tonen hieronder de menu-items die voor het testen relevant zijn:



Verlengingen: verlengingen die voor u klaar staan en nog moeten worden betaald;



Winkelwagen: producten (facturen) die u nog moet betalen



Lopende aanvragen: overzicht nog niet afgeronde aanvragen, inclusief status



Huidige producten: overzicht huidige producten



Aanvraagbare producten: producten die u kunt aanvragen op basis van uw adres



Historie: Producten die u sinds maart 2020 in bezit heeft gehad, maar nu zijn beëindigd.

Achter iedere regel ziet u meteen het aantal, zodat u meteen ziet of de optie relevant is voor u.

Verlengingen

Op het scherm verschijnt een overzicht van de producten waarvoor een verlenging voor u klaar staat. Een verlenging vindt plaats als de huidige betaalperiode van het parkeerproduct afloopt. Meestal is dit aan het einde van het jaar. U heeft de mogelijkheid het product voor de volgende periode te verlengen. Er zijn twee soorten statussen:

1. **Wacht op uw bevestiging**
   Bevestig dat al uw gegevens juist zijn

2. **Wacht op betaling**
   Klik op Naar winkelwagen en betaal. De verlenging is actief

Intrekken

Wilt u toch afzien van een verlenging, klik dan op Trek in en bevestig. De verlenging wordt geannuleerd.

Winkelwagen en betalen

Een product is pas geldig na betaling. Op uw scherm ziet u de producten die u nog moet betalen, inclusief het te betalen bedrag. Klik op 'Betaal' nu om alle gewenste producten te betalen.

Klik op 'Verder' om naar iDeal te gaan. Betaal via iDeal. Na deze betaling komt u terug in het Parkeerloket.

Lopende aanvragen

Dit is het overzicht van de door u aangevraagde producten, waarvoor nog een actie door u of door de gemeente moet worden uitgevoerd, *vóórdat* het product geldig wordt. Per lopende aanvraag staat aangegeven wat er nog moet gebeuren.

Huidige producten

Hier vindt u een overzicht van de producten die u nu heeft. U kunt het kenteken wijzigen of het parkeerproduct beëindigen.

De brieven die horen bij uw parkeervergunning worden hier opgeslagen.

Is het nodig om gebruik te maken van 2Park, dan treft u bij het betreffende product een koppeling naar mijn.2park.

Aanvraagbare producten

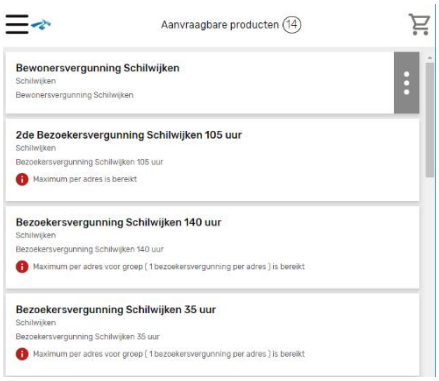
De producten die u op grond van uw adres kunt aanvragen. Het Parkeerloket leidt u stap voor stap door het aanvraagproces. Producten zijn pas geldig na betaling.

Historie

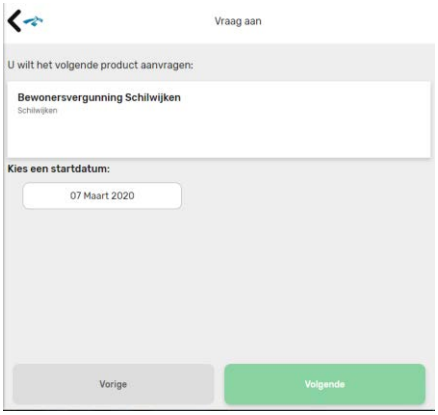
Alle producten die u sinds maart 2020 in bezit heeft gehad maar nu zijn beëindigd. Onder de vergunning staat bij bekijk documenten de brieven, besluiten die horen bij dit beëindigde parkeerproduct.

Vergunning aanvragen

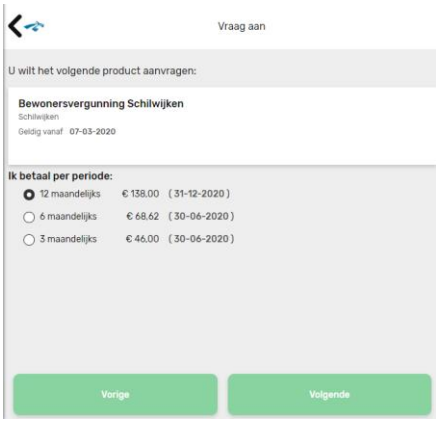
1. Ga naar Aanvraagbare producten
3. In het overzicht staan de producten die u kunt aanvragen
2. Kies een van de producten



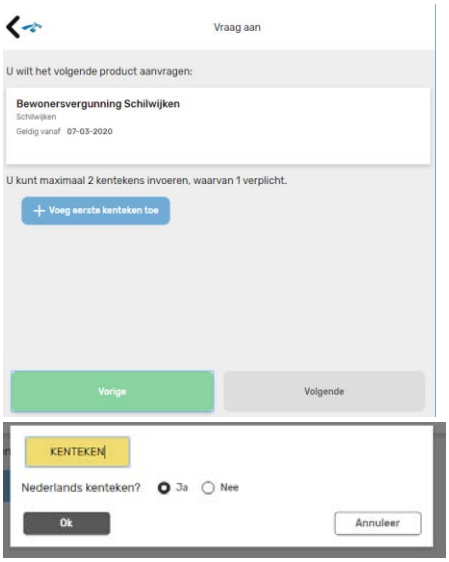
3. Kies een startdatum



4. Kies de betaalperiode.
   De datum achter de periode geeft aan tot wanneer het parkeerproduct geldig is.

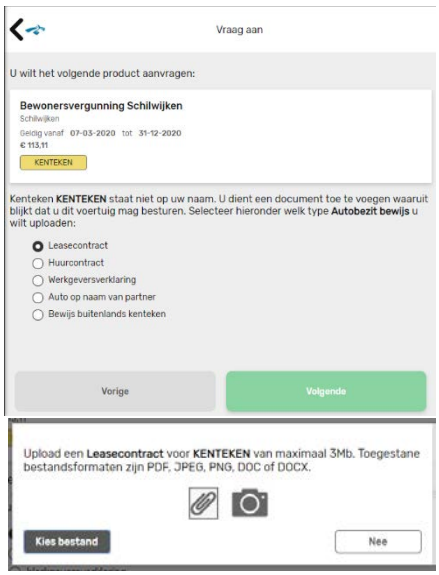


5. Voeg uw kentekens toe.
   - U kunt maximaal 2 kentekens per vergunning toevoegen.
     Er kan 1 voertuig gelijktijdig parkeren. Dit regelt u, nadat de vergunning is verleend, in de mijn.2Park.
   - Staat er 1 kenteken op uw vergunning, dan hoeft u niets te doen met mijn.2park.



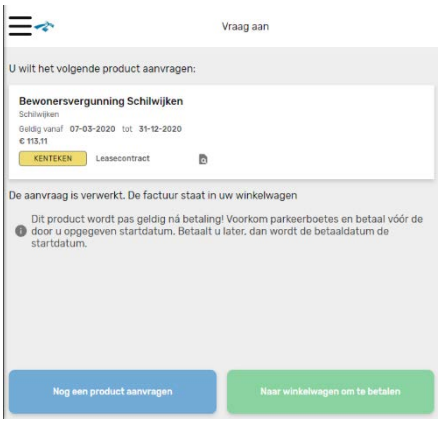
6. Als het voertuig niet op uw naam staat, voeg dan 1 van onderstaande documenten toe:
   - Staat het kenteken op naam van uw partner of huisgenoot? Deze moet dan wel op hetzelfde adres ingeschreven staan*. U toont dit aan met een kopie van het kentekenbewijs met adresgegevens van de houder van het kenteken*.
   - Heeft u een lease- of huurauto: *U toont dit aan met een getekende overeenkomst met een rechtspersoon*. *Dit is een bedrijf dat staat ingeschreven bij de KVK. De overeenkomst is voorzien van een handtekening/ stempel van het bedrijf. Ook staan uw naam en het kenteken hierin vermeld*.
   - Heeft u een auto van uw werkgever, dan moet u hier altijd over kunnen beschikken*. U toont dit aan met een getekende overeenkomst. Voorzien van een logo, handtekening en stempel van uw werkgever. Ook staan uw gegevens erin zoals uw naam en het kenteken welke het betreft.*
   - Heeft u tijdelijke een auto van de garage*? Lever een bewijsdocument in dat u gebruikmaakt van een leenauto van de garage. U kunt hiervoor formulier tijdelijke kentekenwijziging uploaden dat te vinden is op Parkeervergunning bewoners / Gemeente Deventer.* *Dit mag maximaal 3 weken per kalender jaar.*

7.

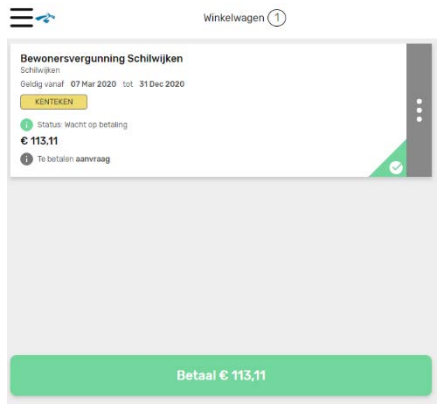


8. Doorloop de volgende stappen en beantwoord de vragen, druk iedere keer op Volgende.

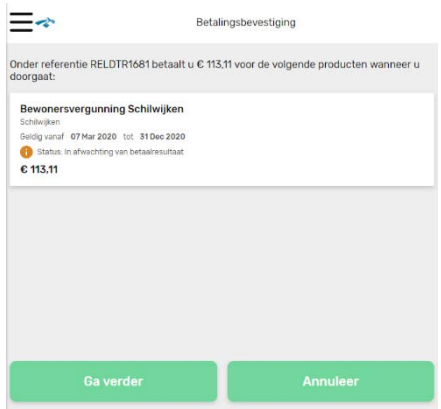
9. U kunt uiteindelijk kiezen om nog een product aan te vragen of het door u gekozen product te betalen.



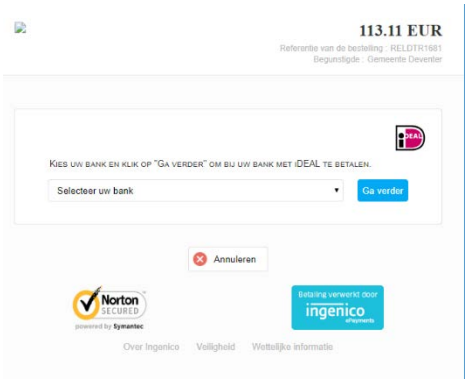
10. In de winkelwagen ziet u de producten die klaar staan om af te rekenen. Druk op Betaal.



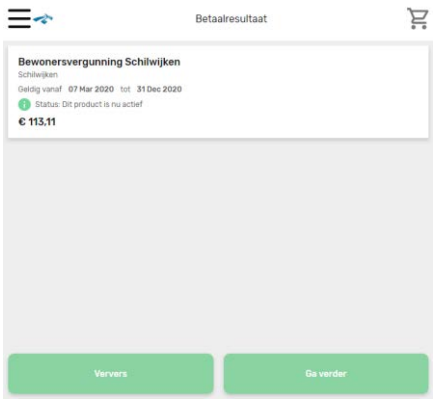
11. Druk op Ga verder om de producten af te rekenen.



12. Betaal via iDeal: selecteer uw bank en vervolg het betaalproces



13. Na Wanneer de betaling succesvol is afgerond komt u terug in het Parkeerloket



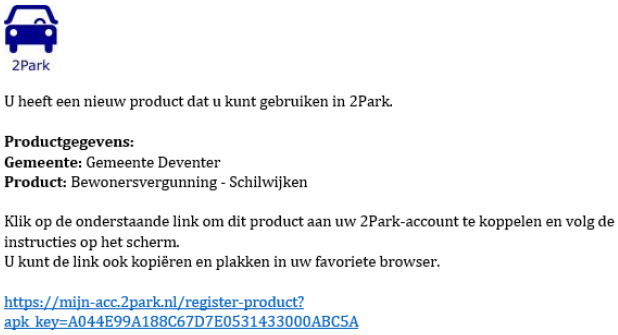
U ziet welke producten aan u zijn verleend.

Heeft u één kenteken op het parkeerproduct staan? Dan mag u daar nu mee parkeren op straat.

Heeft u meerdere kentekens aangemeld op de parkeervergunning, Activeer dan één van de kentekens in de mijn.2Park via de kentekenswitch.

Gebruik maken van de kentekenswitch

Staan er 2 kentekens op uw bewonersvergunning ? Dan ontvangt u na het betalen een e-mail met daarin een koppeling naar https://mijn.2park.nl/login


2Park

U heeft een nieuw product dat u kunt gebruiken in 2Park.

Productgegevens:
Gemeente: Gemeente Deventer
Product: Bewonersvergunning - Schilwijken

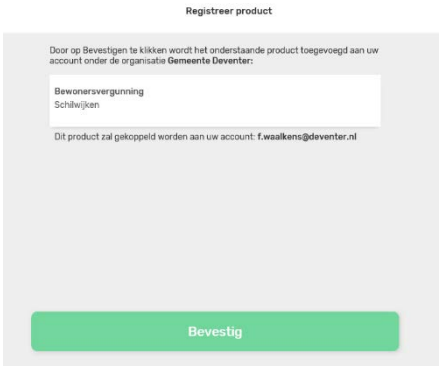
Klik op de onderstaande link om dit product aan uw 2Park-account te koppelen en volg de instructies op het scherm.
U kunt de link ook kopiëren en plakken in uw favoriete browser.

https://mijn-acc.2park.nl/register-product?apk_key=A044E99A188C67D7E0531433000ABC5A

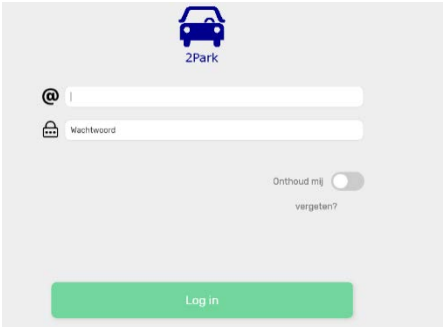
1. Druk op de link in de e-mail.

Heeft u nog geen account in mijn.2park, creëer deze dan door een wachtwoord aan te maken. Heeft u al een account, dan wordt het parkeerproduct hier automatisch aan gekoppeld.

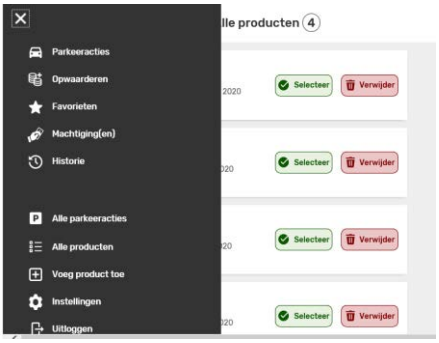
2. Druk op Bevestig bij de vraag of het product gekoppeld mag worden.



3. Log in met uw e-mailadres en aangemaakte wachtwoord



4. Ga in het menu naar Alle producten



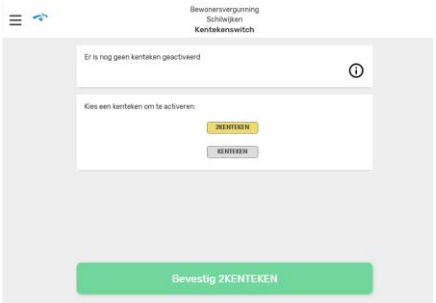
5. Selecteer het product dat u net heeft aangemaakt



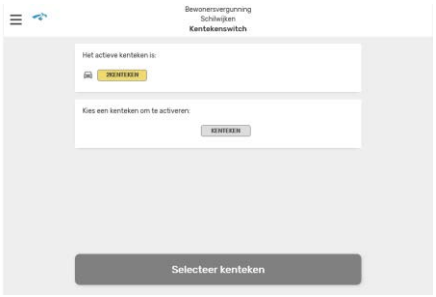
6. Selecteer één van de kentekens



7. Het geselecteerde kenteken kleurt geel.



8. Druk vervolgens op Bevestigen

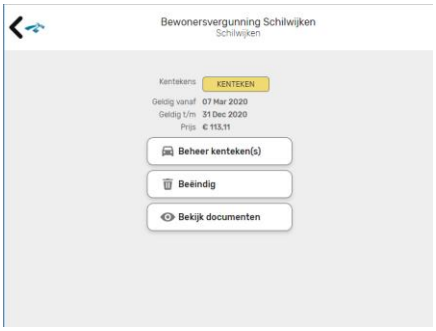


U ziet nu dat het bovenste (gele) kenteken is geactiveerd. Dit kenteken blijft bij de bewonersvergunningen en seizoenkaarten aangemeld, totdat u zelf het kenteken weer aanpast.

Parkeert u met de andere auto. Dan is het belangrijk dat u zelf de wijziging op tijd doorvoert in mijn.2park. Toezicht controleert het kenteken. Wanneer niet het juiste kenteken is geactiveerd in mijn.2park, dan heeft het voertuig geen geldig parkeerrecht en loopt u het risico op een parkeerboete.

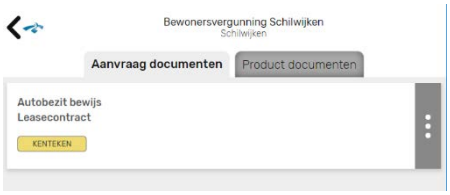
Opgeslagen correspondentie

1. Selecteer het parkeerproduct bij Huidige producten in het Parkeerloket.



Hier kunt u uw kenteken wijzigen, het product beëindigen en zien welke documenten horen bij uw vergunning.

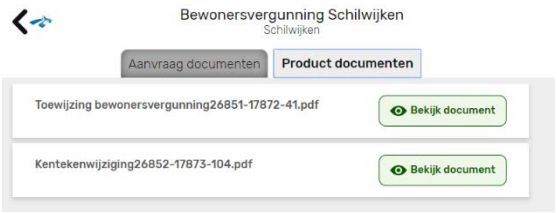
2. Bekijk documenten
   U ziet twee tabbladen.
   Aanvraag documenten: Hier ziet u de documenten die u zelf heeft toegevoegd bij de vergunningaanvraag. Dit mapje kan leeg zijn als u geen documenten heeft toegevoegd.



   Product documenten: Hier staan alle brieven die zijn aangemaakt voor uw parkeerproduct. Zoals de vergunning met daaronder, in hetzelfde bestand, het betaalbewijs.

Kentekenwijzigingen of - wanneer de vergunning wordt beëindigd -het bewijs dat de vergunning is ingetrokken.

Wilt u deze documenten zelf bewaren, dan kunt u het document downloaden en opslaan binnen uw eigen administratie.



Kenteken wijzigen

Heeft u (tijdelijk) een andere auto, dan moet u uw kenteken wijzigen in het Parkeerloket.

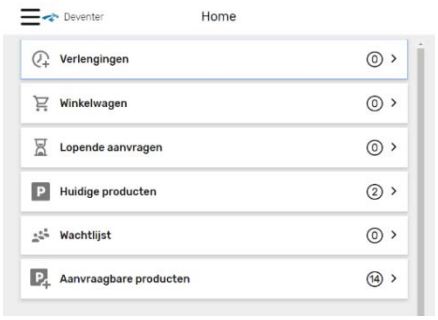
U kunt een wijziging doorvoeren wanneer het kenteken is geregistreerd op uw naam. Staat het kenteken niet op uw naam, dan moet u een document toevoegen die voldoet aan 1 van onderstaande voorwaarden:

- Staat het kenteken op naam van uw partner of huisgenoot? Deze moet dan wel op hetzelfde adres ingeschreven staan*. U toont dit aan met een kopie van het kentekenbewijs met adresgegevens van de houder van het kenteken*.
- Heeft u een lease- of huurauto: *U toont dit aan met een getekende overeenkomst met een rechtspersoon*. *Dit is een bedrijf dat staat ingeschreven bij de KVK. De overeenkomst is voorzien van een handtekening/ stempel van het bedrijf. Ook staan uw naam en het kenteken hierin vermeld*.
- Heeft u een auto van uw werkgever, dan moet u hier altijd over kunnen beschikken*. U toont dit aan met een getekende overeenkomst. Voorzien van een logo, handtekening en stempel van uw werkgever. Ook staan uw gegevens erin zoals uw naam en het kenteken welke het betreft.*
- Heeft u tijdelijke een auto van de garage*? Lever een bewijsdocument in dat u gebruikmaakt van een leenauto van de garage. U kunt hiervoor formulier tijdelijke kentekenwijziging uploaden dat te vinden is op Parkeervergunning bewoners / Gemeente Deventer. Dit mag maximaal 3 weken per kalender jaar.*

1. Log in met uw DigiD in het Parkeerloket. De link naar het Parkeerloket staat op https://mijn.2park.nl/login r.nl/parkeren



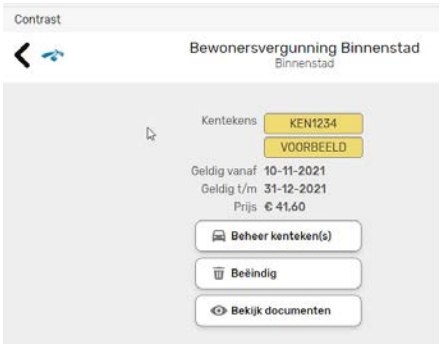
2. Ga in het menu naar Huidige producten



3. Selecteer uw bewonersvergunning, seizoenkaart of garageabonnement.



4. Kies Beheer kenteken(s)



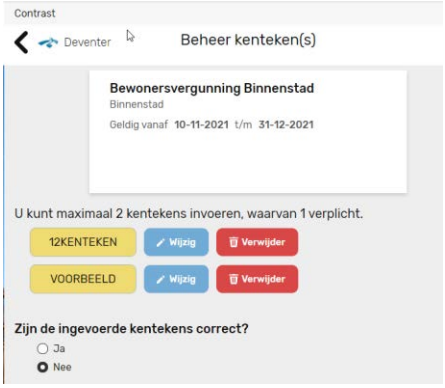
5. Druk op de knop wijzig naast het kenteken dat u (tijdelijk) niet meer gebruikt.



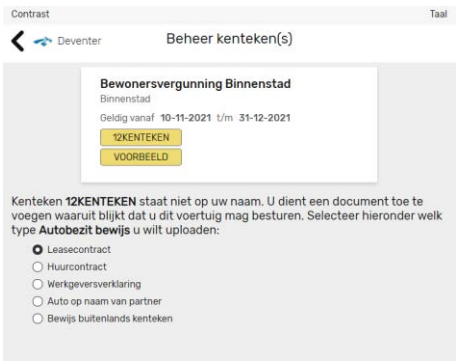
6. Voeg het nieuwe kenteken toe



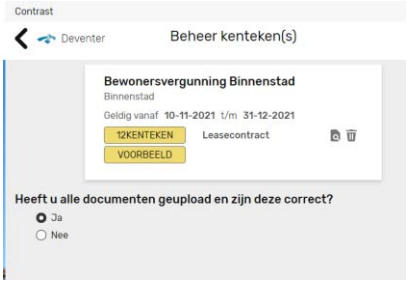
7. Controleer of de kentekens juist zijn ingevuld. Wanneer dat zo is, bevestig dit

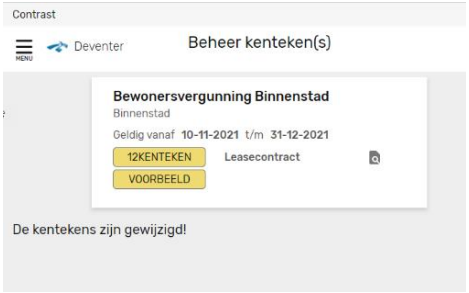


8. Druk op Volgende en voeg (als het kenteken niet op naam staat) een document toe, die voldoet aan 1 van onderstaande voorwaarden:
    - Staat het kenteken op naam van uw partner of huisgenoot? Deze moet dan wel op hetzelfde adres ingeschreven staan*. U toont dit aan met een kopie van het kentekenbewijs met adresgegevens van de houder van het kenteken*.
    - Heeft u een lease- of huurauto: *U toont dit aan met een getekende overeenkomst met een rechtspersoon*. *Dit is een bedrijf dat staat ingeschreven bij de KVK. De overeenkomst is voorzien van een handtekening/ stempel van het bedrijf. Ook staan uw naam en het kenteken hierin vermeld*.
    - Heeft u een auto van uw werkgever, dan moet u hier altijd over kunnen beschikken*. U toont dit aan met een getekende overeenkomst. Voorzien van een logo, handtekening en stempel van uw werkgever. Ook staan uw gegevens erin zoals uw naam en het kenteken welke het betreft.*
    - Heeft u tijdelijke een auto van de garage*? Lever een bewijsdocument in dat u gebruikmaakt van een leenauto van de garage. U kunt hiervoor formulier tijdelijke kentekenwijziging uploaden dat te vinden is op Parkeervergunning bewoners / Gemeente Deventer.* *Dit mag maximaal 3 weken per kalender jaar.*



9. Heeft u alle wijzigingen goed doorgegeven? Druk dan op Volgende en op Bevestigen





10. U ziet in het scherm de tekst: *De kentekens zijn gewijzigd!*
    Vanaf nu kunt u met het nieuwe voertuig parkeren op uw parkeervergunning.

    Staan er meerdere kentekens op uw parkeervergunning, activeer dan het juiste kenteken in uw mijn.2Park account.

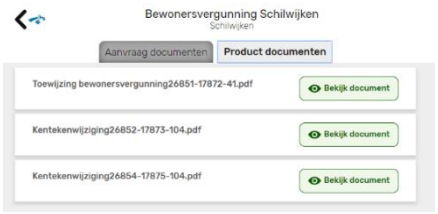
11. De kentekenwijziging wordt met een brief bevestigd. Deze brief vindt u bij uw parkeerproduct.



12. Ga naar Bekijk documenten



13. Onder Product documenten staan de brieven die zijn aangemaakt bij het parkeerproduct, zoals de bevestiging van uw kentekenwijziging.



14. Wilt u het document bewaren? Druk dan op Bekijk document en download dit. U kunt het document opslaan in uw eigen administratie.

Beëindigen van een parkeerproduct

Wilt u geen gebruik meer maken van uw parkeerproduct, dan kunt u deze zelf beëindigen. Hieronder wordt omschreven welke stappen u moet ondernemen. Nadat het parkeerproduct is beëindigd kunt u hier geen gebruik meer van maken. Heeft u recht op restitutie, wij betalen dit binnen 8 weken aan u terug.

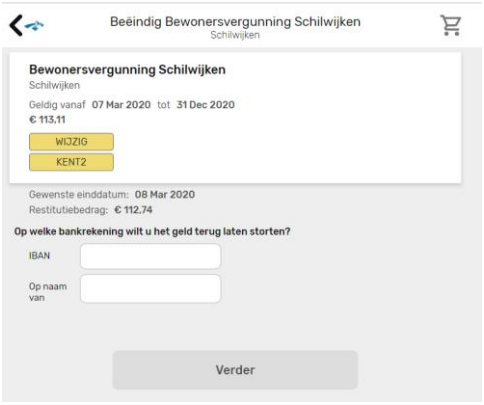
1. Log in binnen het Parkeerloket met uw DigiD of E-herkenning.
2. Ga via het hoofdmenu naar Huidige producten
3. Selecteer het product wat u wilt beëindigen. Zijn er meerdere producten die u stop wilt zetten. Dan moet u deze procedure per parkeerproduct doorlopen.



4. Druk op Beëindig



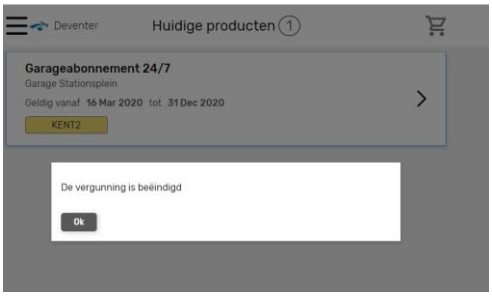
5. Wanneer er geen bankgegevens in het systeem staan, krijgt u het verzoek deze in te vullen.



6. Controleer of alle gegevens juist zijn ingevuld. Druk op Bevestig.



7. Het parkeerproduct is beëindigd.



8. U ziet dat het parkeerproduct niet meer terug te vinden is onder Huidige producten. Het parkeerproduct is per direct beëindigd. u kunt hier niet meer mee parkeren. Wij betalen de eventuele restitutie naar u terug.

Historie

De parkeerproducten die u heeft beëindigd na maart 2020 kunt u terugvinden onder het kopje Historie in het hoofdmenu van het Parkeerloket.

1. Ga naar het kopje Historie
   U ziet de lijst met beëindigde producten.
2. Wanneer u een van de producten selecteert kunt u de documenten zien die horen bij het



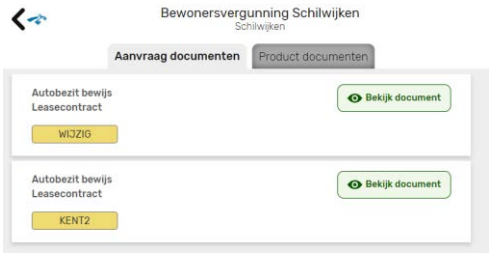
betreffende product



3. Bekijk documenten

   U ziet twee tabbladen.

   Aanvraag documenten: Hier ziet u de documenten die u zelf heeft toegevoegd bij de vergunningaanvraag. Dit mapje kan leeg zijn als u geen documenten heeft toegevoegd.



   Product documenten: Hier staan alle brieven die zijn aangemaakt voor uw parkeerproduct. Zoals de vergunning met daaronder, in hetzelfde bestand, het betaalbewijs. Kentekenwijzigingen of - wanneer de vergunning wordt beëindigd -het bewijs dat de vergunning is ingetrokken.

Wilt u deze documenten zelf bewaren, dan kunt u het document downloaden en opslaan binnen uw eigen administratie.

Bezoekersvergunning

1. U vraagt de parkeervergunning aan in het Parkeerloket. Tijdens het aanvragen hoeft u geen kenteken op te voeren.
2. U ontvangt een email met een koppeling naar https://mijn.2park.nl/login
   a. Wanneer er nog geen account gekoppeld is aan het emailadres wordt gevraagd deze aan te maken
   b. Is er al wel een account gekoppeld aan mijn.2park dan wordt gevraagd de nieuwe vergunning hieraan te koppelen
3. Na de vergunning is gekoppeld kunt u parkeertegoed opwaarderen.
   a. Ga naar het menu
   b. Alle producten
   c. Selecteer uw nieuwe bezoekersvergunning
   d. Ga naar menu
   e. Opwaarderen
   f. Kies het tegoed wat u wilt opwaarderen, en betaal met iDeal
   g. Het parkeertegoed wordt toegevoegd aan uw saldo. Geparkeerde uren worden hiermee verrekend.
4. Wanneer uw bezoek parkeert activeert u het kenteken op uw bezoekersvergunning door een parkeeractie te starten voor de periode dat het voertuig parkeert.
5. De geparkeerde uren worden verrekend met uw saldo.

Een uitgebreide handleiding van mijn.2park staat op de website onder https://www.deventer.nl/parkeervergunningbezoekers

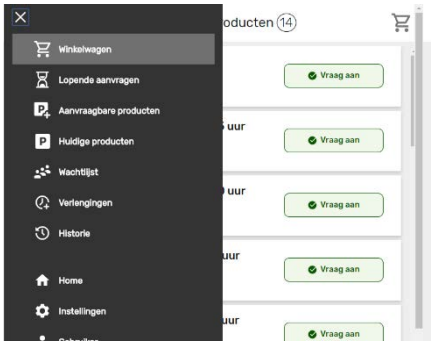
Garageabonnementen

Met een garage abonnement kunt u parkeren in een van de gemeentelijke parkeergarages. Op de website leest u informatie over de verschillende garageabonnementen.

Voor het gebruik van het garageabonnement heeft u naast de overeenkomst ook een parkeerpas nodig. Deze krijgt u binnen 7 werkdagen thuisgestuurd.

Garageabonnement aanvragen

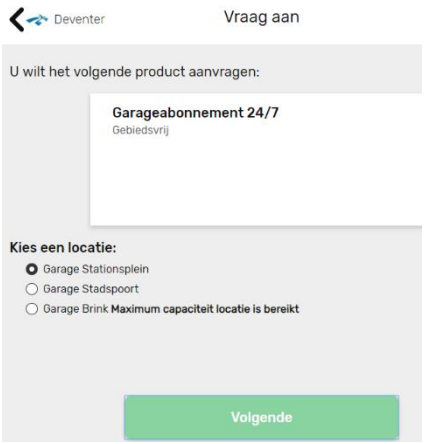
1. Log in bij het Parkeerloket met behulp van uw DigiD of E-herkenning of Permit login.
2. Ga in het menu rechtsboven in uw beeldscherm, naar Aanvraagbare producten.



3. Selecteer het type abonnement waarvoor u in aanmerking wilt komen
   Soms staat deze niet boven aan in uw beeldscherm, scrol dan naar beneden.

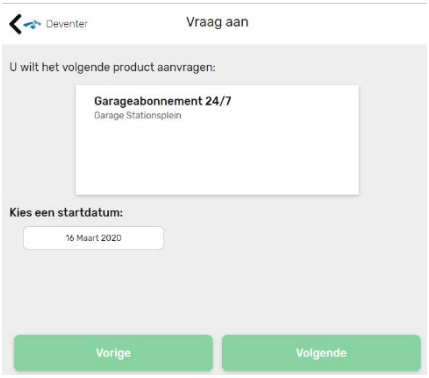


4. Selecteer een van de garages waarvoor u een abonnement wilt aanvragen. Voor een aantal garages is het maximum aantal abonnementen uitgegeven. Wanneer u het aanvraag proces



   doorloopt wordt u op de wachtlijst geplaatst. Zie verder proces *Wachtlijst garageabonnement*

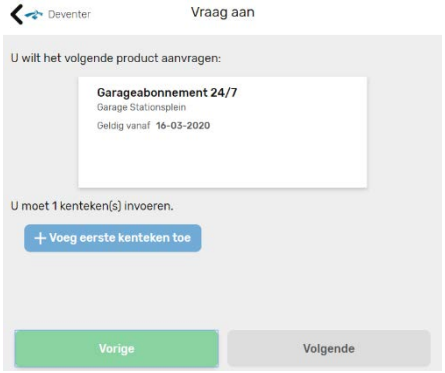
5. Kies de ingangsdatum van uw abonnement. Selecteer een week later dan de huidige datum.



6. Kies uw betaal periode. Tot deze datum is het abonnement geldig. U krijgt voor het einde van de periode de mogelijkheid om het abonnement te verlengen.



7. Voeg een kenteken toe, met dit kenteken mag u parkeren in de garage



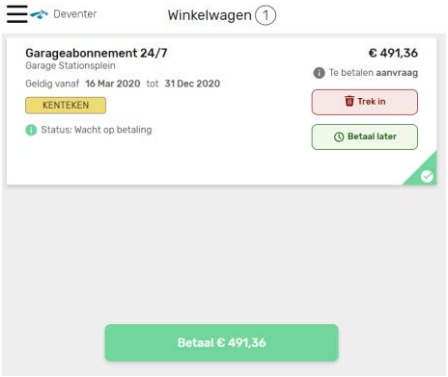
8. Controleer of alle gegevens juist zijn ingevuld en druk op bevestigen



9. U kunt nu het product betalen, of nog een product aanvragen

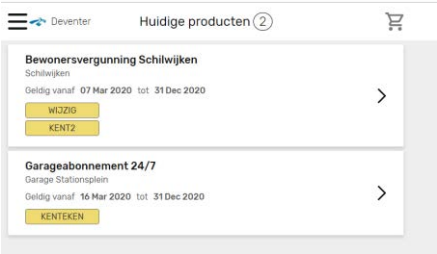


10. Wanneer u Naar winkelwagen gaat om te betalen, controleer of de juiste producten in de winkelwagen staan, en ga naar Betaal, in het volgende scherm kiest u voor Ga verder



11. U komt in de IDEAL betaalomgeving
    Selecteer uw bank en betaal.
    Na een succesvolle betaling komt u terug in het Parkeerloket.
    In het parkeerloket drukt u op ga verder.

12. Het garageabonnement is toegevoegd aan uw huidige producten.

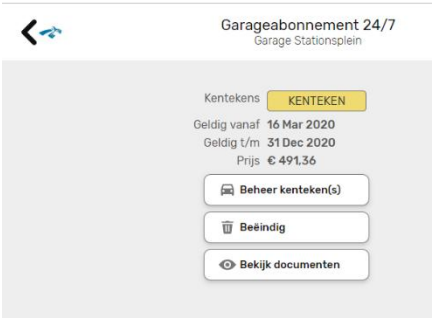


Er wordt een pasje voor u aangemaakt en gekoppeld aan uw garageabonnement. Zodra deze klaar is, wordt deze per post naar u toe gestuurd en kunt u gebruik maken van uw garageabonnement.

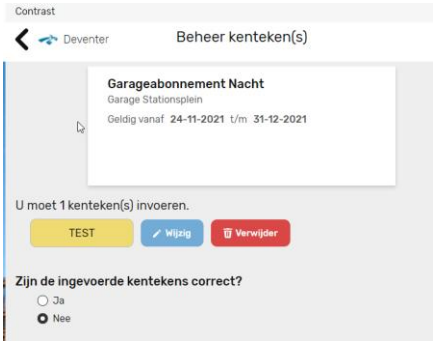
Garageabonnement wijzigen

Wilt u uw kenteken wijzigen, ga dan in het Parkeerloket naar uw garageabonnement. Deze staat onder het kopje Huidige producten in het hoofdmenu.

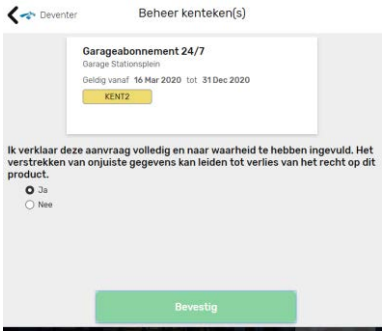
1. Kies beheer kenteken(s)



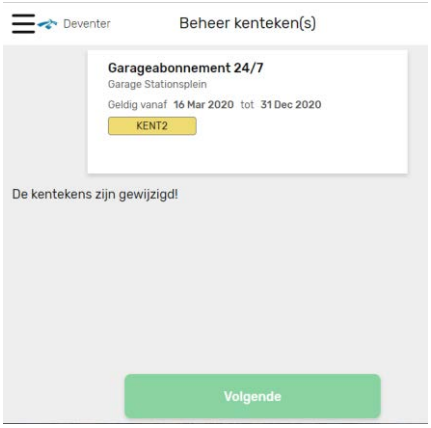
2. Druk op de knop wijzig, en voeg een nieuw kenteken toe, druk op volgende



3. Controleer of alle gegevens juist zijn en druk op Bevestig



4. U krijgt de bevestiging dat de kentekens zijn gewijzigd. Druk op volgende om terug te gaan naar uw Huidige producten.

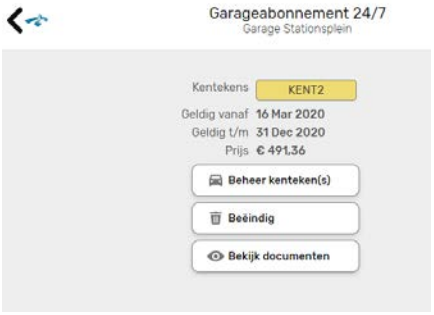


5. Uw kenteken wordt binnen 5 werkdagen gekoppeld aan de parkeergarage, waardoor u met uw kenteken kunt in- en uitrijden.

Documenten bekijken

Bij uw garageabonnement worden documenten aangemaakt. Zoals bijvoorbeeld de overeenkomst, het betaalbewijs of de bevestiging van een kenteken wijziging. De documenten kunt u terug vinden op de volgende manier:

1. Ga naar uw garageabonnement in het Parkeerloket onder het kopje Huidige producten.

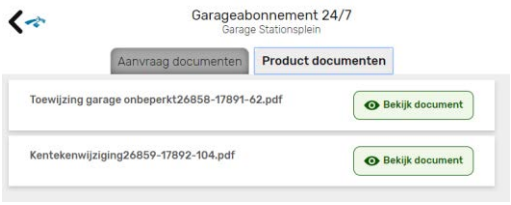


2. Ga naar Bekijk documenten



3. U ziet twee tabbladen.
   Aanvraag documenten: Hier staan de documenten die u heeft toegevoegd tijdens het aanvraagproces. Deze kan leeg zijn.

   Product documenten: hier staan de documenten die zijn aangemaakt bij uw garageabonnement. Onder de toekenningsbrief zitten ook de betaalbevestiging en de overeenkomst.



   Wilt u deze documenten zelf bewaren, dan kunt u het document downloaden en opslaan binnen uw eigen administratie.

Beëindigen van uw garageabonnement

Voor het proces van het beëindigen van uw abonnement zie kopje Beëindigen parkeerproduct in deze handleiding.