



# **Uitvoeringsprogramma vergunningverlening Wabo**

## **2019**

# Inhoud

<b>Begrippen- en afkortingenlijst.....</b>	<b>3</b>
<b>1. Inleiding .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Ontwikkelingen.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Doelen.....</b>	<b>7</b>
<b>4. Uitvoeringsbeleid.....</b>	<b>8</b>
<b>5. Uitvoeringsprogramma .....</b>	<b>9</b>

## Begrippen- en afkortingenlijst

Bor	Besluit omgevingsrecht
BRIKS	Bouw Reclame Inrit Kap Sloop
BTP	Basistakenpakket, zoals vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht
KC2.1	Kwaliteitscriteria 2.1. Zijn in landelijke samenwerking tussen bevoegde gezagen beschikbaar gestelde kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving
OD IJsselland	Omgevingsdienst IJsselland
PDC	Producten- en dienstencatalogus
VTH	Vergunning, toezicht en handhaving
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

# 1. Inleiding

Het voorliggende uitvoeringsprogramma vergunningverlening Wabo 2019 heeft betrekking op de zogeheten 'thuis-taken'. De als thuis-taken te beschouwen Wabo-activiteiten zijn bouw, planologische afwijking, monumenten, uitvoering van werkzaamheden (aanleg), inritten, reclame, kappen van bomen, slopen (behalve asbest). Deze thuis-taken worden ook aangeduid als 'BRIKS-taken'.

Iedere gemeente moet voor deze thuis-taken een eigen uitvoeringsbeleid en -programma opstellen. Door een aantal gemeenten binnen IJsselland is voorgesteld om voor de thuis-taken tevens een regionaal uitvoeringsbeleid en -programma op te stellen. Hierop rust echter geen verplichting. Overwogen wordt om hier bij aan te haken.

Helaas is het niet gelukt om het gehele uitvoeringsbeleid en -programma voor Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH-beleid) in een allesomvattend document vast te stellen. Voor de milieu gerelateerde taken die uitgevoerd worden door de Omgevingsdienst IJsselland is een afzonderlijk VTH-beleid vastgesteld. Dit geldt ook voor het handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) 2019 dat als afzonderlijk document is vastgesteld.

Het is onze wens om vanaf 2020 een uniform VTH-beleid voor alle Wabo-taken vast te stellen in een enkel document. Vooruitlopend daarop wordt met dit uitvoeringsprogramma invulling gegeven aan de wettelijke verplichting op grond van de artikelen 7. 2 en 7.3, derde lid, van het Bor om voor 2019 een uitvoeringsprogramma vast te stellen voor de thuis-taken.

## **Reikwijdte uitvoeringsbeleid en -programma**

Zonder nieuw uitvoeringsbeleid op te stellen voorziet deze nota in een bundeling van de beleidsuitgangspunten die op dit moment worden gehanteerd bij de uitvoering van de thuis-taken: bouw, planologische afwijking, monumenten, uitvoering van werkzaamheden (aanleg), inritten, reclame, kappen van bomen, slopen (behalve asbest).

Beleid dat zonder meer te beschouwen is als VTH-beleid is het Wabo-beleidsplan met de daarvan deel uitmakende toets- en toezichtstrategieën bouw en sloop. Daarnaast kennen we onder andere nog beleid voor welstand en het afwijken van bestemmingsplannen.

Als gevolg van de Wet VTH zijn de basistaken milieu ondergebracht bij de OD IJsselland. Deventer heeft ervoor gekozen om ook de basistaken+ onder te brengen bij de OD IJsselland. Denk hierbij aan de bodemtaken.

## 2. Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk worden de ontwikkelingen beschreven waar we bij de uitvoering van de thuishaken in 2019 rekening mee moeten houden.

### **Omgevingswet**

Ook het komende jaar zal weer het nodige gedaan moeten worden ter voorbereiding op de inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2021. Voor het VTH-beleid moet nagedacht worden over de ambities en consequenties van de wetswijziging voor de samenwerking in de gehele keten (visie, plan, vergunningverlening en handhaving).

### **Wet kwaliteitsborging**

Voor wat betreft de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen geldt dat deze zich vooralsnog richt op gevolgklasse 1. Alleen voor bouwwerken die vallen onder deze gevolgklasse geldt dat de toetsing aan het Bouwbesluit naar de markt gaat. Het gaat om type bouwwerken die in het Wabo-beleidsplan als label 1 worden beschouwd. Als gevolg van het Wabo-beleidsplan worden deze label 1 bouwwerken door ons nu niet getoetst aan het Bouwbesluit. Er zijn daarom geen directe gevolgen voor de formatie.

### **Asbest**

De asbesttaak valt onder het Basistakenpakket en moet dan ook worden overgedragen aan de Omgevingsdienst IJsselland. Met ingang van 1 januari 2019 is deze taak overgedragen. Met de OD IJsselland zijn werkafspraken. In de loop van 2019 wordt bekeken of deze werkafspraken de lading dekken, of dat het nodig is om deze aan te passen of aan te vullen.

### **Asbestdaken: vroegtijdige verwijdering**

Vanaf 31 december 2024 geldt er een verbod op asbesthoudende daken. Vroegtijdige verwijdering van asbestdaken draagt bij aan gezondheid en veiligheid van inwoners. Het aantal ingediende meldingen en het toezicht op asbestverwijdering neem toe. De OD IJsselland houdt hier rekening mee en stemt dit waar nodig tijdig af met de betrokken partners.

### **Energieprestatie**

#### BENG

Voor alle nieuwbouw, zowel woningbouw als utiliteitsbouw, geldt dat de vergunningaanvragen vanaf 1 januari 2020 moeten voldoen aan de eisen voor bijna energieneutrale gebouwen (BENG). BENG vloeit voort uit het Energieakkoord voor duurzame groei en uit de Europese richtlijn EPBD. Op dit moment wordt er hard gewerkt aan de BENG-eisen die vanaf 1 januari 2020 van kracht zijn.

#### Energielabel C kantoren

Per 1 januari 2023 moet elk kantoor groter dan 100m<sup>2</sup> minimaal energielabel C hebben. Dit betekent een Energie-Index van 1,3 of beter. Voldoet het pand dan niet aan de eisen, dan mag het pand per 1 januari 2023 niet meer als kantoor worden gebruikt. Deze verplichting staat in het Bouwbesluit 2012.

Het bevoegd gezag treedt als handhaver op bij overtreding van de Energielabel C-verplichting. Het bevoegd gezag is meestal de gemeente waar het kantoorgebouw staat. Uitzonderingen waarvoor de verplichting niet geldt: Kantoor(ruimte) gebruikt als nevenfunctie (<50% gebruiksoppervlak heeft kantoorfunctie) Monumenten (Rijk/provincie/gemeente). Beschermde stads- en dorpsgezichten behoren hier niet toe.

#### Van het gas af

In 2050 moeten alle woningen in Nederland van het gas af zijn. Met ingang van 1 juni 2018 is het al niet meer toegestaan om nieuw op te richten woningen aan te sluiten op gas. Het traject bij de nieuwbouwwoningen loopt naar behoren. Alle aanvragen omgevingsvergunning voor het oprichten van een woning, ingediend na 1 juli 2018, voorzien in een alternatief voor het gas. Voor de bestaande woningvoorraad is het een ander verhaal en is het van het gas af een flinke uitdaging. Met name een goede isolatie van de woning, een onmisbaar onderdeel om van het gas af te gaan, is bij bestaande woningen een heikel punt. Bij goede isolatie valt te

denken aan triple glas, dak-, muur-, en vloerisolatie en dicht maken van kieren. Het hoeft geen nadere toelichting dat dit enorme kosten met zich mee brengt. Een ander punt van aandacht zijn de alternatieven van gas, zoals warmtepompen (volledig elektrisch of hybride), elektrische CV ketels, pellet kachels of gebruik maken van waterstof. Al deze alternatieven staan nog in de spreekwoordelijke kinderschoenen en zijn nog niet uit ontwikkeld. Kortom er moet de komende jaren nog veel gebeuren om de bestaande woningbouw van het gas af te krijgen.

### **Bestemmingsplan verbrede reikwijdte**

Het bestemmingsplan verbrede reikwijdte vervangt de bestemmingsplannen die nu gelden voor de stad en dorpen binnen de gemeente Deventer. Het introduceert een nieuwe opbouw vanuit functie in plaats vanuit bestemmingen. Daarnaast is het aantal geregelde onderwerpen verbreed. Het geheel vormt een opmaat naar het omgevingsplan onder de toekomstige Omgevingswet. Het bestemmingsplan is van invloed op werkwijze, software en diverse gebruikte documenten. Naar verwachting wordt het bestemmingsplan verbrede reikwijdte na de zomer vastgesteld, waarna implementatie plaatsvindt.

### **IJVI**

De centrale IJssellandse VTH informatievoorziening (hierna: IJVI) is inmiddels in gebruik genomen door meerdere partners en per september 2018 ook in Deventer. De applicatie IJVI is gekoppeld aan meerdere andere centrale (knooppunt landelijke voorzieningen, inspectieview milieu) en lokale applicaties (zaaksysteem, DMS-en). IJVI wordt beheerd door het IJVI beheer team van DOWR (hierna: DOWR-I).

IJVI is een zaakgericht systeem en is minder een processysteem. Het vrijblijvende karakter, het niet kennen van dwingende processtappen en vanwege de op vele onderdelen gewenste doorontwikkeling, wordt IJVI nog niet gezien als een verbetering ten opzichte van de daarvoor in Deventer gebruikte combinatie Meridio/ BWT4all/ Sharepoint.

### 3. Doelen

Voor de onderstaande drie ontwikkelingen stellen wij concrete doelen vast die wij in 2019 wensen te realiseren.

#### **Wabo-beleidsplan**

Het proces ten aanzien van hogere grenswaarden geluid vraagt om een betere borging. Het is nu niet duidelijk in welke gevallen er een besluit tot toekenning hogere grenswaarden genomen is. Om deze reden wordt deze informatie nu verzameld en ingebouwd in een kaartlaag in Geoweb. Conform het Wabo-beleidsplan is deze taak belegd bij de Specialist Bouwbesluit.

#### **Energieprestatie**

Door Beng en door het energielabel C bij kantoren kan er een toename ontstaan van aanvragen omgevingsvergunning. Verder zal kennis over deze onderwerpen bij de Specialist Bouwbesluit moeten worden opgedaan. Het Bouwbesluit 2012 wordt aangepast op bijvoorbeeld geluidseisen voor warmtepompen. Het Wabo-beleidsplan moet hier ook op worden aangepast.

#### **IJVI**

Vanwege de wensen tot verbetering van IJVI heeft een inventarisatie plaatsgevonden en is een impactanalyse gemaakt wat de huidige werking van IJVI betekent voor de klant, voor de werkvloer en welke risico's er ontstaan. We zoeken contact met een vergelijkbare gemeente, in ieder geval Zwolle, om samen te bereiken dat IJVI wordt verbeterd. De impactanalyse helpt ons hierbij te prioriteren.

## 4. Uitvoeringsbeleid

### Wabo-beleidsplan

Het uitvoeringsbeleid in het Wabo-beleidsplan (hoofd en deelrapport) (bijlage 1 en 2) dateert van 2014 en is voor het grootste deel nog steeds actueel. Het Wabo-beleidsplan is voor de volgende activiteiten uitgewerkt:

- Het (ver)bouwen van een bouwwerk.
- Het slopen van een bouwwerk.
- Het uitvoeren van een werk.
- Het wijzigen van een monument.
- Het vellen van houtopstand.
- Het exploiteren van een milieu-inrichting.

Daar waar het beleid betrekking heeft op het milieuoactiviteiten is het regionaal opgestelde VTH-beleid van toepassing. Het beleid zal waar nodig in het licht van de mogelijk regionale samenwerking en/of naderende Omgevingswet worden geactualiseerd. Het deelrapport richt zich met name op de toetsing van de vergunningaanvragen. Het Wabo-beleidsplan kent voor de activiteiten bouw en sloop een uitgewerkt toets- en toezicht-protocollen waarbij de (technische)toetsing en het toezicht onder andere met behulp van een risicoanalyse zijn vormgegeven.

Het Wabo-beleidsplan geeft een zeer compleet beeld van de gemeentelijke werkwijze bij vergunningverlening en het afhandelen van meldingen. De in 2018 uitgevoerde benchmark toont aan de hand van ervaringscijfers aan dat Deventer bovengemiddeld goed scoort op het gebied van vergunningverlening.

### Beleidsregels planologische afwijkingen

In 2015 zijn de [‘Beleidsregels planologisch afwijkingen Deventer’](#) vastgesteld. Het beleid maakt duidelijk bij welke categorieën bouw- en gebruiksactiviteiten voor woningen in ieder geval wordt meegewerkt door af te wijken van het geldende bestemmingsplan. Uitgangspunt is dat de activiteiten het gebruiksgenot voor de gebruikers moeten vergroten en/of meervoudig (intensiever) ruimtegebruik mogelijk wordt. Indien de activiteiten mogelijk zijn zonder dat omwonenden daar onevenredig hinder van ondervinden en/of het algemeen belang niet wordt geschaad, is afwijken van het bestemmingsplan voor deze plannen ruimtelijk acceptabel. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de beleidsregels en de bijbehorende toelichting.

### Welstandsnota

Deventer ken een (plan)adviesraad, dit is een samenvoeging van de Monumenten- en Welstandscommissie. De (plan)adviesraad toets aan de welstandseisen vastgelegd in de Welstandsnota gemeente Deventer 2014. De welstandsnota is opgebouwd uit sneltoetscriteria en gebiedscriteria. Veel voorkomende kleine (ver)bouwplannen kunnen geheel ambtelijk worden afgedaan. Het direct afhandelen van aanvragen op dit onderdeel zorgt voor een snellere doorlooptijd en kostenreductie. Bij de overige plannen is sprake van afhandeling door de welstandskoördinator in samenspraak met de secretaris van de (planadviesraad) dan wel behandeling in de voltallige (plan)adviesraad. Voor verdere informatie wordt verwezen naar de welstandsnota.



## 5. Uitvoeringsprogramma

Het uitvoeringsprogramma geeft inzicht in de uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening (waaronder inbegrepen sloopmeldingen) voor het komende jaar. Om tot dit programma te komen wordt naast de te verwachten ontwikkelingen op het gebied van wetgeving en bestuurlijke-maatschappelijke ontwikkelingen, een analyse gemaakt van het (woning)bouwprogramma en de benodigde tijd en capaciteit die hiermee gemoeid is.

Leidraad voor de toetsing door het taakveld vergunningen is het voornoemde Wabo-beleidsplan met toetsprotocollen. Vergunningen worden afhankelijk van het soort activiteit onderverdeeld in drie labels, die door een vergunningverlener dan wel een casemanager worden behandeld. Afhankelijk van de complexiteit wordt het proces begeleid door een klantadviseur of -regisseur. Voor de technische toets zijn een constructeur en technische vergunningverlener aangewezen.

De onderverdeling in labels is als volgt.

### *Label 1*

Kleine initiatieven met een “snelle levering”, bijvoorbeeld binnen 10 werkdagen. Denk daarbij aan de activiteiten zoals kap, (handels)reclame, kleine (ver)bouw en sloopmeldingen.

### *Label 2*

Gemiddelde initiatieven waarbij voor levering de wettelijke termijn het uitgangspunt is.

### *Label 3*

Complexe of politiek / maatschappelijke gevoelige initiatieven; initiatieven waarbij voor levering ook de wettelijke termijn het uitgangspunt is. Denk daarbij aan enkelvoudige of meervoudige aanvragen waarvoor specialistische kennis nodig is en waarbij vaak samenwerking met één van de ketenpartners zoals Veiligheidsregio of Omgevingsdienst noodzakelijk is. Of aanvragen waarvoor coördinatie en afstemming moet plaatsvinden met het Waterschap, Rijkswaterstaat, Provincie.

De label 1 initiatieven worden afgehandeld door vergunningverleners. De label 2 en 3 worden afgehandeld door casemanagers met in veel gevallen een constructieve en/of technische toets en procesbegeleiding door een klantadviseur of -regisseur.

Voor het onderdeel vergunningen is in totaal een vaste formatie van 11,85 Fte (16.447 uren, 1 Fte staat gelijk aan 1388 productieve uren) beschikbaar gesteld. Onderverdeeld in vergunningverlener 1,8 Fte, casemanager 6,3 Fte, constructeur/technische toets 2,0 Fte en klantadviseur/regisseur 1,75 Fte. Deze capaciteit zal worden ingezet op de werkzaamheden zoals deze in de tabel op de volgende pagina zijn beschreven. Hierbij wordt aangesloten bij de producten genoemd in de PDC. Opgemerkt wordt dat het aantal producten (verwachte vraag) een inschatting betreft die is gebaseerd op de aantallen van voorgaande jaren en de ontwikkelingen en trends die nu bekend zijn. Het is namelijk op voorhand niet te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen / meldingen worden ingediend. De formatie wordt daarom ook bepaald aan de hand van het aantal te verwachten omgevingsvergunning-activiteiten. Het uiteindelijke aantal vergunningaanvragen ligt lager omdat veel activiteiten in een vergunningaanvraag gebundeld ingediend worden.

Naast de vergunningen en meldingen vindt er over een aanzienlijk aantal initiatieven vooroverleg plaats.

Planning vergunningverlening BRIKS taken 2019				
Label	Fte	Type activiteit	Aantal	Totaal
label 1	1,8 Fte vergunningverlener	bouwen < 50.000 euro	325	1.125
		(handels)reclame	100	
		kappen	175	
		planologisch afwijken 1 <sup>e</sup> graad	50	
		inritten	25	
		sloopmelding	450	
label 2/3	6,3 Fte casemanager 2,0 Fte constructeur en technische toets 1,75 klantadviseur en -regisseur	bouwen > 50.000 euro	175	600
		sloop	5	
		aanlegactiviteiten	25	
		planologisch afwijken 2 <sup>e</sup> graad	135	
		planologisch afwijken 3 <sup>e</sup> graad	5	
		monumenten	50	
		brandveiligheid	5	
		vooroverleggen	200	

Voor bovenstaande activiteiten wordt in eerste instantie gewerkt met een vaste formatie. Een aantal van de beschreven ontwikkelingen kan leiden tot een hoger aantal af te handelen activiteiten/ vergunningaanvragen. Anderzijds kunnen economische ontwikkelingen leiden tot een afname van (bouw)activiteiten. Daarbij valt te denken aan een toename van de bouwkosten en een gebrek aan personele capaciteit. Om deze reden monitoren we op maandelijkse basis de aantallen ingediende vergunningaanvragen/ vooroverleggen. Indien nodig wordt gebruikgemaakt van een flexibele schil. Het gaat om inhuur van medewerkers van bureaus op onze werkvloer, om uitbesteding van aanvragen aan bureaus. Ook worden er in de eigen organisatie klussen uitgezet. Bepalend hiervoor is het aantal aanvragen die ingediend zijn, maar nog niet in behandeling zijn genomen (de zogenaamde wachtkamer), de doorlooptijd en de mate van complexiteit van de aanvraag.

De flexibele schil wordt ook gebruikt voor interne ontwikkelingen zoals invoering Omgevingswet en de implementatie van IJVI. Vanzelfsprekend wordt aan de flexibele schil de eis gesteld dat voldaan wordt aan de wettelijke kwaliteitscriteria 2.1.